

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ**

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ,  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ και ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΣΚΑΦΩΝ»**

**Για τις ανάγκες της Πράξης "ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ  
ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ"  
ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 8.1 «Προστασία και διαχείριση βιοτόπων – οικοτόπων, προστασία  
ειδών, περιοχές ιδιαίτερου φυσικού κάλλους»  
ΤΟΥ ΕΠΠΕΡ 2000 – 2006**

συνολικού προϋπολογισμού διακοσίων πενήντα δύο χιλιάδων εκατόν ογδοντα ευρώ και εξήντα επτά λεπτά (252.180,67 €), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δηλαδή συνολικά τριακοσίων χιλιάδων ενενήντα πέντε ευρώ (300.095,00 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, το οποίο υπάγεται στην πράξη με τίτλο "Οργάνωση της Προστασίας και Διαχείρισης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου " του Μέτρου 8.1 του ΕΠΠΕΡ 2000-2006, με κωδικό ΟΠΣ: 86592



**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ  
ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ**



**Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.  
3ο ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
"ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ"**



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**  
ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ  
ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΟ 80% ΤΟ ΑΝΩΤΕΡΟ ΑΠΟ  
ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟ  
ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ.

**ΙΟΥΝΙΟΣ 2007**

## Συνοπτικά Στοιχεία Έργου

Τίτλος:	<b>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ και ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΣΚΑΦΩΝ</b>
Αναθέτουσα αρχή:	ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
Χρηματοδότηση:	ΕΠΠΕΡ 2000-2006, Μέτρο 8.1, Πράξη "Οργάνωση της Προστασίας και Διαχείρισης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου" που συγχρηματοδοτείται σε ποσοστό 80% το ανώτερο από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το υπόλοιπο από εθνικούς πόρους.
Προϋπολογισμός:	€ 252.180,67 (διακοσίων πενήντα δύο χιλιάδων εκατόν ογδοντα ευρώ και εξήντα επτά λεπτά), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, συνολικά € 300.095,00 (τριακοσίων χιλιάδων ενενήντα πέντε ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
Διάρκεια υλοποίησης έργου:	20 ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
Είδος διαγωνισμού:	Ανοιχτός Διεθνής Δημόσιος Διαγωνισμός.
Κριτήριο ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην εφημερίδα των Ε.Κ.:	12/06/2007
Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο:	14/06/2007
Προθεσμία υποβολής προτάσεων:	<b>30/07/2007</b> , ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00.
Αποσφράγιση Προσφορών:	<b>30/07/2007</b> , ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00.
Τόπος διενέργειας:	στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ., Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100 Ζάκυνθος, Ελλάδα
Ερωτήσεις – διευκρινήσεις:	Δίνονται μέχρι 24/07/2007, (βλέπε «επικοινωνία»).
Επικοινωνία:	Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου Ελευθερίου Βενιζέλου 1, GR-29100, Ζάκυνθος, Ελλάδα Τηλ: 0030 26950 29870 Fax: 0030 26950 29870 Email: info@nmp-zak.org Ιστοσελίδα: <a href="http://www.nmp-zak.org">http://www.nmp-zak.org</a>

Συνοπτικά Στοιχεία Έργου .....	2
<b>A' ΜΕΡΟΣ ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ .....</b>	<b>6</b>
ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ .....	6
ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ .....	6
ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	6
ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ .....	7
ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΙΣΜΟΙ .....	8
ΑΡΘΡΟ 5. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ .....	10
5.1 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	10
5.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ .....	11
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	11
ΑΡΘΡΟ 6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ.....	11
ΑΡΘΡΟ 7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ.....	12
ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	12
ΑΡΘΡΟ 9. ΛΗΞΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	13
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	13
ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	13
10.1. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	13
10.2. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	14
10.3. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	15
ΑΡΘΡΟ 11. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	17
11.1. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	17
11.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	17
Πίνακας 1. Δικαιολογητικά συμμετοχής-Έλληνες Πολίτες .....	17
Πίνακας 2. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Αλλοδαποί Πολίτες .....	19
Πίνακας 3. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα .....	20
Πίνακας 4. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Συνεταιρισμοί.....	22
Πίνακας 5. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα .....	23
Πίνακας 6. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Ενώσεις / Κοινοπραξίες.....	25
Πίνακας 7. Πίνακας Τεκμηρίωσης Χρηματοπιστωτικής και Οικονομικής Ικανότητας Υποψηφίου Αναδόχου.....	25
Πίνακας 8. Πίνακας Τεκμηρίωσης Υποδομής, Εμπειρίας & Τεχνικής Ικανότητας Υποψηφίου Αναδόχου.....	26
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	27
ΑΡΘΡΟ 12. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	27
ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ –ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ .....	28
ΑΡΘΡΟ 14. ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	28

ΑΡΘΡΟ 15. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	28
ΑΡΘΡΟ 16. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ .....	29
16.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ .....	29
16.2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ .....	30
Πίνακας 9. Περιεχόμενα τεχνικής προσφοράς .....	30
16.3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ .....	32
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	34
ΑΡΘΡΟ 17. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	34
ΑΡΘΡΟ 18. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ.....	34
ΑΡΘΡΟ 19. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	34
Πίνακας 10α. Κριτήρια αξιολόγησης για το Τμήμα 1 .....	35
Πίνακας 10β. Κριτήρια αξιολόγησης για το Τμήμα 2 .....	36
ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	38
ΑΡΘΡΟ 21. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	39
ΑΡΘΡΟ 22. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ .....	39
ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	40
ΑΡΘΡΟ 23. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	40
23.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟΥ ΕΡΓΟΥ... ..	40
23.2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ .....	40
ΑΡΘΡΟ 24. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	41
ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ .....	42
ΑΡΘΡΟ 25. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	42
ΑΡΘΡΟ 26. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ .....	42
ΑΡΘΡΟ 27. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ .....	43
ΑΡΘΡΟ 28. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	44
ΑΡΘΡΟ 29. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ- ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ .....	44
ΑΡΘΡΟ 30. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΈΡΓΟΥ .....	45
ΑΡΘΡΟ 31. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ .....	45
ΑΡΘΡΟ 32. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	46
ΑΡΘΡΟ 33. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ .....	48
ΑΡΘΡΟ 34. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ.....	48
ΑΡΘΡΟ 35. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	48
ΑΡΘΡΟ 36. ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ.....	50
ΑΡΘΡΟ 37. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	50
ΑΡΘΡΟ 38. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ .....	51

ΑΡΘΡΟ 39. ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ .....	52
ΑΡΘΡΟ 40. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ..	53
ΑΡΘΡΟ 41. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ .....	54
ΑΡΘΡΟ 42. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ .....	54
ΑΡΘΡΟ 43. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	55
ΑΡΘΡΟ 44. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ .....	56
<b>Β΄ ΜΕΡΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ .....</b>	<b>57</b>
ΑΡΘΡΟ 45. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΤΜΗΜΑΤΩΝ .....	57
Πίνακας 11α. Ποσότητες Προσφερόμενου Εξοπλισμού για το Τμήμα 1. ....	57
Πίνακας 11β. Ποσότητες Προσφερόμενου Εξοπλισμού για το Τμήμα 2.....	57
<b>Γ΄ ΜΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....</b>	<b>60</b>
ΑΡΘΡΟ 46. ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ .....	60
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>81</b>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο Διαγωνισμό .....	82
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής .....	84
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης .....	86
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας.....	88
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης .....	90
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.....	91
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII. Υπόδειγμα Καταλόγου Έργων.....	93
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII. Υπόδειγμα Καταλόγου Ανεκτέλεστων Συμβάσεων.....	94
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX. Υπόδειγμα Αλφαβητικής Κατάστασης Απασχολούμενου Προσωπικού .....	95
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X. Υπόδειγμα Κατάστασης Συμμετεχόντων στο Έργο .....	96
ΑΡΤΗΜΑ XI. Υπόδειγμα Συγκεντρωτικού Πίνακα Ανάθεσης Υπεργολαβιών ..	97
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς.....	98
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII. Υπόδειγμα σύμβασης.....	101

## Α' ΜΕΡΟΣ ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

### ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

#### ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Αναθέτουσα Αρχή είναι : Ο Φορέας Διαχείρισης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου

Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100, Ζάκυνθος, Ελλάδα

Τηλ.: +30 26950 29870 , Fax: +30 26950 23499

#### ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης είναι: η προμήθεια εξοπλισμένων οχημάτων, ηλεκτρονικών υπολογιστών και εξοπλισμένων σκαφών στο πλαίσιο των Υποέργων 2. με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ», 5. με τίτλο «ΑΡΧΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ (START UP) ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ Ε.Θ.Π.Ζ.» και 6. με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΣΚΑΦΩΝ» της ενταγμένης στο Μέτρο 8.1 του ΕΠΠΕΡ 2000-20006 πράξης «Οργάνωση της Προστασίας και Διαχείρισης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου» με κωδικό ΟΠΣ: 86592.

Ο εξοπλισμός αυτός κατατάσσεται σε 3 διακριτές κατηγορίες, ως εξής:

- Εξοπλισμένα οχήματα
- Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές
- Εξοπλισμένα σκάφη

Ως εκ τούτου το συνολικό Έργο αποτελείται από 3 διακριτά επιμέρους Τμήματα, όπως παρακάτω:

#### Τμήμα 1:

Συγκεκριμένα θα γίνει προμήθεια και εγκατάσταση:

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ CPV <sup>1</sup>
1	Λεωφορείο	3	34114400
2	Αυτοκίνητο με ανοικτή καρότσα τύπου 4Χ4	1	34136000

<sup>1</sup> Σύμφωνα με τον κανονισμό 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου

## Τμήμα 2:

Συγκεκριμένα θα γίνει προμήθεια και εγκατάσταση:

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ CPV <sup>2</sup>
1.	Επιτραπέζιοι Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές - τύπος Α	3	30231300
2.	Οθόνες Απεικόνισης Η/Υ TFT - τύπος Α	3	30231250
3.	Επιτραπέζιοι Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές - τύπος Β	2	30231300
4.	Οθόνες Η/Υ Απεικόνισης TFT - τύπος Β	2	30231250
5.	Εκτυπωτής Laser ασπρόμαυρος	1	30233231
6.	Φωτοαντιγραφικό	1	30121100

## Τμήμα 3:

Συγκεκριμένα θα γίνει προμήθεια και εγκατάσταση:

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ CPV <sup>3</sup>
1	Σκάφος φουσκωτό (RIB) 4,0 - 4,5 μ.	1	35122200
2	Μηχανή εξωλέμβια 75-90hp	1	29111100
3	Σκάφος φουσκωτό (RIB) 6,0 - 7,0 μ	1	35122200
4	Μηχανή εξωλέμβια 90-115hp	2	29111100

Επί πλέον θα παρασχεθεί για το προβλεπόμενο από τους όρους εγγύησης διάστημα, η προβλεπόμενη από τους όρους εγγύησης συντήρηση, επισκευή ή/και αλλαγή για το σύνολο των παραπάνω ειδών.

Δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος Τμήματος.

Αναλυτικά, τα αντικείμενα των Τμημάτων και συνολικά οι υποχρεώσεις των αναδόχων περιγράφονται στο μέρος Β «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της Προκήρυξης αυτής.

### ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του συνολικού έργου ανέρχεται σε διακοσία πενήντα δύο χιλιάδες εκατόν ογδοντα ευρώ και εξήντα επτά λεπτά (252.180,67 €), χωρίς ΦΠΑ ήτοι τριακοσίες χιλιάδες ενενήντα πέντε ευρώ (300.095,00 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Το συνολικό έργο αφορά την Πράξη "ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ" του Μέτρου 8.1 «Προστασία και διαχείριση βιοτόπων - οικοτόπων, προστασία ειδών, περιοχές ιδιαίτερου φυσικού κάλλους» του ΕΠΠΕΡ

<sup>2</sup> Σύμφωνα με τον κανονισμό 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου

<sup>3</sup> Σύμφωνα με τον κανονισμό 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου

2000-2006, χρηματοδοτείται δε κατά 80% το ανώτερο από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το υπόλοιπο από Εθνικούς Πόρους.

Ο προϋπολογισμός αυτός κατανέμεται ανά επιμέρους Τμήμα, όπως παρακάτω:

<b>Τμήμα</b>	<b>Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ</b>	<b>Προϋπολογισμός με ΦΠΑ</b>
Τμήμα 1 Εξοπλισμένα οχήματα	161501,68 €	192.187,00 €
Τμήμα 2 Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	8668,07	10315 €
Τμήμα 3 Εξοπλισμένα σκάφοι	82.010,92 €	97.593,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΡΓΟ</b>	<b>252.180,67 €</b>	<b>300.095,00 €</b>

Οι δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, και συγκεκριμένα την ΣΑΕ 075/3 του Υπουργείου ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.

#### **ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΙΣΜΟΙ**

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

#### **Αναθέτουσα Αρχή:**

Ο Φορέας Διαχείρισης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου που εδρεύει στη Ζάκυνθο, ο οποίος προκηρύσσει το διαγωνισμό αυτό δυνάμει των υπ' αριθμ. 66, 70, 72, 73, και 95 αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του και θα υπογράψει με τους Αναδόχους τις συμβάσεις για την προμήθεια των ειδών, για κάθε Τμήμα.

#### **Αρμόδιος Υπάλληλος για παροχή πληροφοριών:**

Η Γραμματεία του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ., που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες με τηλέφωνο επικοινωνίας +30 26950 29870, φαξ +30 26950 23499 και e-mail: info@nmp-zak.org, ώρες 10:00π.μ. έως 12:00μ.μ.

#### **Έργο:**

Η Προμήθεια α) Εξοπλισμένων Οχημάτων, β) Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και γ) Εξοπλισμένων Σκαφών για τις ανάγκες της πράξης "ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ" του Μέτρου 8.1 «Προστασία και διαχείριση βιοτόπων – οικοτόπων, προστασία ειδών, περιοχές ιδιαίτερου φυσικού κάλλους» του ΕΠΠΕΡ 2000-2006.

Το έργο χωρίζεται στα κάτωθι διακριτά **Τμήματα**:

**Τμήμα 1:** Προμήθεια Εξοπλισμένων οχημάτων

**Τμήμα 2:** Προμήθεια Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

**Τμήμα 3:** Προμήθεια Εξοπλισμένων σκαφών

Αναλυτική περιγραφή αυτών των Τμημάτων περιλαμβάνεται στο Μέρος Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της Προκήρυξης.

#### **Επιτροπή Διαγωνισμού:**



Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των Προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, που συγκροτήθηκε για το σκοπό αυτό δυνάμει της υπ' αριθμ. 05/2007 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

#### **Προσφέρων ή Υποψήφιος Ανάδοχος:**

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

#### **Εκπρόσωπος:**

Το πρόσωπο που υπογράφει ή/και υποβάλλει την Προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται και δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της. Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

#### **Αντίκλητος:**

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων, με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα. Αντίκλητος μπορεί να ορισθεί και ο Εκπρόσωπος του Προσφέροντος.

#### **Ανάδοχος:**

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή για την υλοποίηση καθενός από τα τρία (3) Τμήματα, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη.

#### **Κατακύρωση:**

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για την υλοποίηση καθενός από τα τρία (3) Τμήματα.

#### **Προσφορά:**

Η πρόταση που υποβάλλει ο Προσφέρων. Γίνονται δεκτές προσφορές για ένα ή περισσότερα Τμήματα, σύμφωνα με τους όρους υποβολής προσφορών.

#### **Σύμβαση:**

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για κάθε ένα Τμήμα, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

#### **Προϋπολογισμός έργου:**

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου συνολικού Έργου.

#### **Προϋπολογισμός Τμήματος:**

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση καθενός από τα τρία (3) προκηρυσσόμενα Τμήματα. Η δαπάνη αυτή αποτελεί και το ανώτατο όριο της Προσφοράς που μπορούν να υποβάλλουν οι Προσφέροντες. Προσφορές που υπερβαίνουν την εκτιμώμενη δαπάνη απορρίπτονται.

## **Συμβατικό Τμήμα:**

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί κάθε ένα από τα τρία (3) Τμήματα.

## **Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου:**

Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και η οποία έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των παραδοτέων καθενός από τα τρία (3) Τμήματα του Έργου.

## **Συμβατικά τεύχη:**

Το Τεύχος της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για κάθε Τμήμα, και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

### **5.1 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Ο παρών διαγωνισμός διεξάγεται σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή και, αναλογικά και συμπληρωματικά, με τις παρακάτω διατάξεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου περί δημοσίων συμβάσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν:

- Νόμος 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 247/1995), όπως ισχύει,
- Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» (ΕΕ αριθμ. L 134 της 30.4.2004, σελ. 114), όπως ισχύει,
- Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Δεκεμβρίου 1989 "για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων" (ΕΕ αριθμ. L 395 της 30.12.1989, σελ. 33), όπως ισχύει,
- Νόμος 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α' 19/1995), όπως ισχύει,
- Νόμος 2522/1997 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665ΕΟΚ» (ΦΕΚ Α' 178/1997), όπως ισχύει,
- Προεδρικό Διάταγμα 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ Α' 64/2007), όπως ισχύει,
- Τα άρθρα 35 παρ. 1 και 36 του Προεδρικού Διατάγματος 346/1998 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς το Κοινοτικό Δίκαιο, σχετικά με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων και υπηρεσιών και ειδικότερα προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 1992» (ΦΕΚ Α' 230/1998),
- Προεδρικό Διάταγμα 394/1996 σχετικά με τον «Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου», (ΦΕΚ Α' 266/1996), όπως ισχύει και κατά το μέρος που οι διατάξεις του δεν αντίκεινται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και του Π.Δ. 60/2007 με το οποίο αυτή ενσωματώθηκε στην ελληνική έννομη τάξη,
- Την με αρ. πρωτ. Π1/1473/20.04.2007 απόφαση των των Υφυπουργών Ανάπτυξης, για την ένταξή τους στο Εννιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (ΦΕΚ 1282/2007)
- Την υπ' αριθμ. 167495/3-9-05 απόφαση περί ένταξης της Πράξης "ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ" στο Μέτρο 8.1 του Ε.Π. «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ» 2000-2006.

- Την υπ' αριθμ. 95/2006 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εξουσιοδοτείται η Πρόεδρος του Δ.Σ. για την έγκριση και διενέργεια των διαγωνισμών.
- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Προκήρυξη και οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση αυτών.

## **5.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στη Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου/Τμήματος ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν, σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/ και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Τα έγγραφα της Προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδος, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης.

## **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Η Προκήρυξη αυτή αποτελείται από:

α. το Α' Μέρος Α (Γενικοί και Ειδικοί Όροι)

β. το Β' Μέρος (Τεχνική Περιγραφή)

γ. το Γ' Μέρος (Πίνακες Συμμόρφωσης)

δ. τα Παραρτήματα που περιέχουν:

- Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών
- Υποδείγματα Βιογραφικού Σημειώματος, Καταλόγου Έργων, Καταλόγου Ανεκτέλεστων Συμβάσεων, Αλφαβητικής Κατάστασης Απασχολούμενου Προσωπικού, Κατάστασης Συμμετεχόντων στο Έργο, Συγκεντρωτικού Πίνακα Ανάθεσης Υπεργολαβιών,
- Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

- Υπόδειγμα σύμβασης

#### **ΑΡΘΡΟ 7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

1. Περίληψη της Προκήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων την 12η Ιουνίου 2007.
2. Περίληψη της Προκήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης την 15η Ιουνίου 2007.
3. Περίληψη της Προκήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στον ελληνικό τύπο την 15η Ιουνίου 2007.
4. Το κόστος δημοσίευσης στον ελληνικό Τύπο, βαρύνει τον Ανάδοχο.

#### **ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Προς δημοσίευση έχει αποσταλεί περίληψη της προκήρυξης (Άρθρο 7).
  2. Η προθεσμία για την παραλαβή των τευχών του διαγωνισμού λήγει έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών δηλ. την 24η Ιουλίου 2007.
  3. Τα έγγραφα (τεύχη) του διαγωνισμού αποστέλλονται ταχυδρομικώς από τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής (στη διεύθυνση: Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100 Ζάκυνθος, Ελλάδα), από τη γραμματεία του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ. (τηλ: +30 26950 29870), μέσα σε έξι εργάσιμες μέρες από την ταχυδρομική παραλαβή της αίτησης των ενδιαφερομένων και πριν από την 24η Ιουλίου 2007 που αποτελεί την καταληκτική ημερομηνία παροχής των συμβατικών τευχών της προκήρυξης μετά των παραρτημάτων τους. Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει τα πλήρη στοιχεία του αιτούντος (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όνομα προσώπου επαφής), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη καταγραφή όσων παρέλαβαν τη Προκήρυξη για την αποστολή πρόσθετων εγγράφων, μεταβολών ή διευκρινίσεων ή/και την εξακρίβωση του δικαιώματος συμμετοχής.
  4. Τα έγγραφα (τεύχη) του διαγωνισμού διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ., στη διεύθυνση: <http://www.nmp-zak.org>
  5. Οι παραλήπτες των τευχών υποχρεούνται μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή τους να τα ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την κατάθεση και αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Προκήρυξης ή των Προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης μέσα σε είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες από την τελευταία δημοσίευση. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης πρέπει να παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει ορισθεί για την παραλαβή των προσφορών, εφόσον οι διευκρινίσεις έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται υπόψη γραμματείας του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ. (τηλ. +30 26950 29870, φαξ: +30 26950 23499, διεύθυνση: Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100 Ζάκυνθος, Ελλάδα).
  7. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

## **ΑΡΘΡΟ 9. ΛΗΞΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν την Προσφορά τους, μη εξαρτώμενη από όρο, προϋπόθεση, αίρεση ή επιφύλαξη, στην Αναθέτουσα Αρχή (διεύθυνση: Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100 Ζάκυνθος, Ελλάδα), μέχρι την 30/07/2007 από 09:00 π.μ. έως 13:00 μ.μ. (καταληκτική ημερομηνία και ώρα διαγωνισμού). Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Όσες Προσφορές υποβληθούν κατ' αυτόν τον τρόπο θα ληφθούν υπόψη μόνο εφόσον φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού. Η ευθύνη της έγκαιρης άφιξης της Προσφοράς βαρύνει αποκλειστικά τους Προσφέροντες και δεν αναγνωρίζεται καθυστέρηση ακόμη και για ανωτέρα βία.

2. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα ή οι οποίες, αν και ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

3. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ίδια ημέρα, δηλ., την 30η Ιουλίου 2007 και ώρα 14:00 μ.μ., στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου.

## **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

#### **10.1. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**1. Δικαίωμα συμμετοχής** στο διαγωνισμό έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και ασχολούνται, με αντικείμενο απασχόλησης, τουλάχιστον κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια, όπως παρακάτω:

- Για τους συμμετέχοντες στο Τμήμα 1: την παραγωγή ή την εμπορία και τη συντήρηση οχημάτων (λεωφορείων-αυτοκινήτων) στην Ελλάδα ή σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, όπως περιγράφονται στο άρθρο 2 Τμήμα 1

- Για τους συμμετέχοντες στο Τμήμα 2: την παραγωγή ή την εμπορία και τη συντήρηση συστημάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακών τους στην Ελλάδα ή σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, όπως περιγράφονται στο άρθρο 2 Τμήμα 2

- Για τους συμμετέχοντες στο Τμήμα 3: την παραγωγή ή την εμπορία και τη συντήρηση σκαφών θαλάσσης στην Ελλάδα ή σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, όπως περιγράφονται στο άρθρο 2 Τμήμα 3

**2. Δικαίωμα συμμετοχής** έχουν και οι Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 394/1996. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι:

- στην Προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται ο υπεύθυνος (συντονιστής) της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ο κοινός εκπρόσωπος, το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας σε αυτήν και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί κάθε μέλος στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου,

- όλα τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας θα πρέπει να καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες

χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου,

- η απαίτηση για τουλάχιστον τριετή απασχόληση στο αντικείμενο που αναφέρεται στην παράγραφο (1) ανωτέρω θα πρέπει να καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της Προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η παροχή του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση ή κοινοπραξία να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση ή κοινοπραξία, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή εξ αιτίας ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Περαιτέρω, σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Στην περίπτωση αυτή, τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης, ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

## **10.2. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- Όσοι, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 45 παρ 1 της οδηγίας 18/2004/ΕΚ, εις βάρος των οποίων υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

I. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

II. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

III. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

IV. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

- Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Όσοι, εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Όσοι έχουν καταδικασθεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.
- Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται από την προκήρυξη.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή ΑΕ του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς προμηθειών στο Ελληνικό Δημόσιο με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση.
- Όσοι αποκλείονται για λόγους που αναφέρονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, για την ολική απόρριψη αρκεί οποιαδήποτε από τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλεισμού να ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

### **10.3. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς στην Προσφορά του, με ποινή αποκλεισμού, τις ελάχιστες χρηματοοικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό. Ειδικότερα:

- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα (πόρους, υποδομή, τεχνογνωσία, διαδικασίες κλπ), ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Για την τεκμηρίωση της δυνατότητάς του θα πρέπει να παράσχει τα στοιχεία της Ενότητας Β1 του Πίνακα 8 της παρ. 11.2.
- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει τη χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα για την Εκτέλεση του Έργου. Ειδικότερα, ο κύκλος εργασιών του Υποψηφίου Αναδόχου για το σύνολο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων

όπως δηλώνεται στην Ενότητα Α1 του πίνακα 7 της παρ. 11.2. θα πρέπει να υπερβαίνει το 150% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 150% του προϋπολογισμού του Έργου.

- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώνει στην Προσφορά του γνώση επιχειρησιακού αντικειμένου παρόμοιου ή συναφούς με το Έργο και να αποδεικνύει τεχνογνωσία και εμπειρία αναφορικά με το αντικείμενο του κάθε τμήματος του έργου όπως έχει αποκτηθεί από έργα αντίστοιχα προμηθειών όπως αυτά δηλώνονται στον πίνακα 8, Ενότητα Β2 της παρ. 11.2.
- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου. Ειδικότερα, απαιτείται κατ' ελάχιστο. Επίσης θα πρέπει να τεκμηριώνει την καταλληλότητα της στελέχωσης της Ομάδας Έργου αναφορικά με την κάλυψη απαιτήσεων συγκεκριμένων ρόλων που προκύπτουν από το καθαυτού φυσικό αντικείμενο του Έργου.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 47 και 3 και 4 του άρθρου 48 της Οδηγίας 2004/18 (άρθρο 45 παράγραφοι 2 και 3 και άρθρο 46 παράγραφοι 3 και 4 του Π.Δ. 60/2007, αντίστοιχα), για τους σκοπούς της τεκμηρίωσης των ανωτέρω ικανοτήτων (Χρηματοπιστωτικής και Οικονομικής Ικανότητας, εμπειρίας και τεχνικής ικανότητας) ο Υποψήφιος Ανάδοχος δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής μορφής των δεσμών του με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να αποδεικνύει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι, για την εκτέλεση της Σύμβασης, θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση σχετικής δήλωσης των φορέων αυτών στην οποία θα αναφέρεται ότι δεσμεύονται να θέσουν στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους.

### **Διευκρινήσεις**

Όπως αναφέρθηκε ήδη, κάθε Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να πληροί απαραίτητως όλες τις παραπάνω προϋποθέσεις, με τον τρόπο που αυτές εφαρμόζονται στη μορφή του (επιχείρηση, ένωση, κοινοπραξία), προκειμένου να συμμετάσχει στην περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης της Προσφοράς του για το Έργο.

Ειδικότερα, σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί ένωση ή κοινοπραξία, επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας, αρκεί συνολικά να καλύπτονται όλες.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει, εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί, εφόσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από κάθε Υποψήφιο Ανάδοχο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται κατωτέρω. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να παραδώσουν τις διευκρινήσεις εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των δύο (2) εργάσιμων ημερών. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα ανωτέρω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

Σε περίπτωση που οι αιτούμενες διευκρινίσεις, που ζητήθηκαν από την Επιτροπή Διαγωνισμού, δεν προσκομισθούν μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η Προσφορά θα απορριπτεται.



## **ΑΡΘΡΟ 11. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **11.1. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης με Φ.Π.Α. του Τμήματος για το οποίο υποβάλλεται προσφορά. Συγκεκριμένα το ύψος της εγγύησης συμμετοχής είναι:

**Για το Τμήμα-1** εννέα χιλιάδων εξακοσίων εννέα ευρώ και τριάντα πέντε λεπτά, (9609,35 €)

**Για το Τμήμα-2** πεντακοσίων δέκα πέντε ευρώ και εβδομήντα πέντε λεπτά, (515,75 €)

**Για το Τμήμα-3** τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα εννέα ευρώ και εξήντα πέντε λεπτά, (4.879,65 € )

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, δηλαδή να λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2007 .

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με φροντίδα του, μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες, με φροντίδα τους, μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Στην περίπτωση ένωσης Προσώπων ή κοινοπραξιών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση του καθενός εξ' αυτών που συνιστά την ένωση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Σε περιπτώσεις ενώσεων Προσώπων ή κοινοπραξιών, το άθροισμα των εγγυητικών των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας, θα ισούται με το ανωτέρω ποσό.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

### **11.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι Προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

#### **Πίνακας 1. Δικαιολογητικά συμμετοχής-Έλληνες Πολίτες**

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ</b>
Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Π.Δ. 394/1996 και την παράγραφο 11.1 της παρούσας. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

διαγωνισμού.

Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι (α) δεν υπάρχει εις βάρος του Υποψηφίου Αναδόχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου<sup>4</sup>, δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997<sup>5</sup> και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου<sup>6</sup>, απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων<sup>7</sup> και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες<sup>8</sup> και (β) ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

<sup>4</sup> ΕΕ L 351 της 29.01.1998 σελ. 1

<sup>5</sup> ΕΕ C 195 της 25.06.1997 σελ. 1

<sup>6</sup> ΕΕ L 358 της 31.12.1998 σελ. 2

<sup>7</sup> ΕΕ C 316 της 27.11.1995 σελ. 48

<sup>8</sup> ΕΕ L 166 της 28.06.1991 σελ. 77, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344 της 28.12.2001 σελ. 76).

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλει την Προσφορά ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου εντός του κυρίως φακέλου της Προσφοράς.

## Πίνακας 2. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Αλλοδαποί Πολίτες

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Π.Δ. 394/1996 και την παράγραφο 11.1 της παρούσας.

Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του Υποψηφίου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου Αναδόχου από το οποίο να προκύπτει ότι (α) δεν υπάρχει εις βάρος του Υποψηφίου Αναδόχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και (β) ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

#### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση ή ένορκη βεβαίωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλει την Προσφορά ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου εντός του κυρίως φακέλου της Προσφοράς.

#### Πίνακας 3. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

#### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Όλα τα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση του Υποψηφίου Αναδόχου και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Π.Δ. 394/1996 και την παράγραφο 11.1 της παρούσας.

Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι (α) δεν υπάρχει εις βάρος του Υποψηφίου Αναδόχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και (β) ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση ομορρύθμων και ετερορρύθμων εταιρειών, το απόσπασμα θα πρέπει να αφορά τους ομόρρυθμους εταίρους και τους διαχειριστές, στην περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) τους διαχειριστές, στην περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) τον Πρόεδρο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και, σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος: (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του Υποψηφίου Αναδόχου διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) που ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλει την Προσφορά ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου εντός του κυρίως φακέλου της Προσφοράς.

#### Πίνακας 4. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Συνεταιρισμοί

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ</b>
Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψηφίου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.
Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Π.Δ. 394/1996 και την παράγραφο 11.1 της παρούσας.
Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί και εκπροσωπείται νόμιμα. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι (α) δεν υπάρχει εις βάρος του Υποψηφίου Αναδόχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26 <sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10 <sup>ης</sup> Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και (β) ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
Στην περίπτωση ομορρύθμων και ετερορρύθμων εταιρειών, το απόσπασμα θα πρέπει να αφορά τους ομόρρυθμους εταίρους και τους διαχειριστές, στην περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) τους διαχειριστές, στην περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) τον Πρόεδρο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και, σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος: (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του Υποψηφίου Αναδόχου διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

#### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) που ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλει την Προσφορά ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου εντός του κυρίως φακέλου της Προσφοράς.

#### Πίνακας 5. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

#### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Όλα τα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση του υποψηφίου Αναδόχου και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του υποψηφίου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Π.Δ. 394/1996 και την παράγραφο 11.1 της παρούσας.

Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του Υποψηφίου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι (α) δεν υπάρχει εις βάρος του Υποψηφίου Αναδόχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και (β) ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση ομορρύθμων και ετερορρύθμων εταιρειών, το απόσπασμα θα πρέπει να αφορά τους ομόρρυθμους εταίρους και τους διαχειριστές, στην περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) τους διαχειριστές, στην περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) τον Πρόεδρο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

και, σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού την οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος: (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει δεν έχει κινηθεί εναντίον του Υποψηφίου Αναδόχου διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, , εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, αναστολή εργασιών ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) που ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού την οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλει την Προσφορά ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου Αναδόχου, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν



βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου εντός του κυρίως φακέλου της Προσφοράς.

#### **Πίνακας 6. Δικαιολογητικά συμμετοχής - Ενώσεις / Κοινοπραξίες**

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ</b>
<p>Για κάθε μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν <b>όλα τα Δικαιολογητικά</b>, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).</p> <p>Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας όπου:</p> <p>να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας στην Ένωση / Κοινοπραξία και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο αυτό θα ασχοληθεί στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου,</p> <p>να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας (leader), να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.</p> <p>Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για: τη συμμετοχή του μέλους στην Ένωση / Κοινοπραξία τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό και το ποσοστό συμμετοχής του μέλους στην υλοποίηση του Έργου.</p> <p>Εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή/και υποβάλει την προσφορά για λογαριασμό των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της.</p>

Πρόσθετα, οι Προσφέροντες θα συμπεριλάβουν επί ποινή αποκλεισμού, τα κατωτέρω:

x. Δήλωση ότι η προσφορά για κάθε Τμήμα που καταθέτει ο προσφέρων, συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της Προκήρυξης.

xi. Δήλωση ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Διαγωνισμού, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.

xii. Δήλωση ότι όλα τα μέρη του εξοπλισμού που προσφέρει είναι καινούργια και αμεταχειρίιστα.

xiii. Δήλωση ότι διαθέτουν στην Ελλάδα ή θα εγκαταστήσουν στην περίπτωση επιλογής τους ως αναδόχων, άρτιο συνεργείο και ειδικευμένο προσωπικό για την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών συντήρησης, το οποίο θα λειτούργησει για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με τη διάρκεια εγγύησης του εξοπλισμού.

Πρόσθετα, οι Προσφέροντες θα συμπεριλάβουν επί ποινή αποκλεισμού τις παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά, τα οποία τεκμηριώνουν επαρκώς ότι πληρούν τις ελάχιστες χρηματοοικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό, όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 10 της παρούσας, με την ίδια σειρά και αρίθμηση:

#### **Πίνακας 7. Πίνακας Τεκμηρίωσης Χρηματοπιστωτικής και Οικονομικής Ικανότητας Υποψηφίου Αναδόχου**

<b>A.1</b>	Χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα για την Εκτέλεση του Έργου
A.1.1	Σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών απαιτούνται αντίγραφα ή

	<p>αποσπάσματα ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων.</p> <p>Σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, απαιτείται δήλωση του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων.</p> <p>Αν ο Υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να καταθέτει τα αναφερόμενα έγγραφα για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.</p>
A.1.2	Υπεύθυνη Δήλωση για το συνολικό ύψος του κύκλου εργασιών όσον αφορά στην εκτέλεση έργων παρόμοιων με το Έργο, για το οποίο υποβάλλει Προσφορά. Οι δηλώσεις αυτές θα αφορούν τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών. Αν δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων θα πρέπει να καταθέτει τα αναφερόμενα έγγραφα για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

**Πίνακας 8. Πίνακας Τεκμηρίωσης Υποδομής, Εμπειρίας & Τεχνικής Ικανότητας Υποψηφίου Αναδόχου**

<b>B.1</b>	Οργάνωση, δομή και μέσα
B.1.1	<p>Δήλωση η οποία να παρέχει πληροφορίες για τα κάτωθι χαρακτηριστικά του Υποψηφίου Αναδόχου:</p> <p>Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του Υποψηφίου Αναδόχου (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων)</p> <p>Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του Υποψηφίου Αναδόχου</p> <p>Παρεχόμενα προϊόντα και υπηρεσίες</p> <p>Ανθρώπινο δυναμικό, με τη αναφορά σε αριθμό ατόμων (προσωπικό) που απασχολεί ο Υποψήφιος Ανάδοχος το τελευταίο ημερολογιακό έτος πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.</p>
B.1.2	Δήλωση του Υποψηφίου Αναδόχου σχετικά με τα μηχανήματα, τις εγκαταστάσεις και τον τεχνικό εξοπλισμό που διαθέτει για την εκτέλεση του Έργου.
B.1.3	Επίσημη πιστοποίηση από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό για τη σχεδίαση, και κατασκευή του υπό προμήθεια εξοπλισμού, μέσω πιστοποιητικού της οικογένειας ISO 9000 ή ισοδύναμο.
<b>B.2</b>	Γνώση επιχειρησιακού αντικειμένου παρόμοιου ή συναφούς με το Έργο και τεχνογνωσία και εμπειρία
B.2.1	<p>Κατάλογο κυριότερων έργων που εκτέλεσε κατά τα <b>τρία (3)</b> τελευταία έτη, στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, τα οποία καλύπτουν την παραπάνω υπό στοιχείο B.2 ελάχιστη προϋπόθεση, με τα αντίστοιχα ποσά, ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς αποδέκτες:</p> <p>Εάν ο αντισυμβαλλόμενος είναι δημόσιος φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό, που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή, ή πρωτόκολλο παραλαβής.</p> <p>Εάν ο αντισυμβαλλόμενος είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται είτε πιστοποιητικό που συντάσσει ο ιδιώτης, είτε απλή δήλωση του Υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα αναφέρονται υποχρεωτικά τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου παραλαβής του έργου εκ μέρους του αντισυμβαλλόμενου.</p> <p>Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει τη μορφή που αναφέρεται στο Παράρτημα VII: Υπόδειγμα Καταλόγου Έργων.</p>
B.2.2	Κατάλογο όλων των υπολοίπων ανεκτέλεστων συμβάσεων για τα επόμενα <b>τρία (3)</b> έτη από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με τη μορφή που αναφέρεται στο Παράρτημα VIII: Υπόδειγμα Καταλόγου Ανεκτέλεστων Συμβάσεων.
<b>B.3</b>	Προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου.
B.3.1	Αλφαβητική κατάσταση του απασχολούμενου, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας,

	προσωπικού του Υποψηφίου Αναδόχου, η ακρίβεια της οποίας θα βεβαιώνεται από τον Υποψήφιο Ανάδοχο και θα είναι σύμφωνα με το υπόδειγμα που δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX: Υπόδειγμα Αλφαβητικής Κατάστασης Απασχολούμενου Προσωπικού.
B.3.2	Συγκεντρωτικός Πίνακας καταγραφής στελεχών του Υποψηφίου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου (Υπεύθυνος Έργου, Αναπληρωτής Υπεύθυνος & μέλη του Έργου), σύμφωνα με το υπόδειγμα που δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X. Υπόδειγμα Κατάστασης Συμμετεχόντων στο Έργο
B.3.3	Αναφορά του μέρους του προτεινόμενου Έργου που ο Υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται ενδεχομένως να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους. Τεκμηρίωση της αποδοχής συνεργασίας από μέρους του κάθε υπεργολάβου, με κατάθεση των αντίστοιχων υπεύθυνων δηλώσεων συνεργασίας, όπου θα αναγράφεται το τμήμα του Έργου που προτίθεται να αναλάβει ο υπεργολάβος και οι ανθρωπομήνες που θα προσφέρει. Η υπεύθυνη δήλωση συνεργασίας θα υπογράφεται από τον υπεργολάβο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, συνοδευόμενη από το σχετικό παραστατικό νομιμοποίησης της υπογραφής. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να δώσει και συνοπτικό πίνακα υπεργολαβιών σύμφωνα με το υπόδειγμα που δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI. Υπόδειγμα Συγκεντρωτικού Πίνακα Ανάθεσης Εργολαβιών
B.3.4	Συνημμένα βιογραφικά σημειώματα σε τυποποιημένη μορφή (υπόδειγμα δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος) για τα μέλη της Ομάδας Έργου, στα οποία να αναφέρονται οι τίτλοι σπουδών, η εξειδίκευση και η εμπειρία τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλεί τους υποψηφίους να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν κατ' εφαρμογή των άρθρων 45 έως 50 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### ΑΡΘΡΟ 12. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για τρεις (3) μήνες προσμετρούμενους από την επομένη της αναφερόμενης προθεσμίας παραλαβής των προσφορών από την Αναθέτουσα Αρχή, ήτοι μέχρι την 31η Οκτωβρίου 2007. Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο από τον προβλεπόμενο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του Π.Δ. 394/96.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, το αργότερο πέντε (5) ημέρες ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις. Όσοι από τους Υποψηφίους Αναδόχους δεν απαντήσουν εντός της παραπάνω προθεσμίας ή απαντήσουν αρνητικά, αυτομάτως αποκλείονται από τα επόμενα στάδια του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση κατάργησης του εξοπλισμού, ο οποίος περιλαμβάνεται στην προσφορά και αντικατάστασης αυτού με άλλον τεχνολογικά ανώτερο, ο Ανάδοχος δεσμεύεται, ότι για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης θα προμηθεύει εξοπλισμό του ίδιου κατασκευαστή, αντίστοιχων ή ανώτερων προδιαγραφών με ανώτατη τιμή αυτή της προσφοράς.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

### **ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ –ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές για ένα ή περισσότερα Τμήματα, σύμφωνα με τους όρους υποβολής προσφορών.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για μέρος των προκηρυσσόμενων με την παρούσα Τμημάτων.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή Προσφορά που, κατά τη κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, δεν λαμβάνεται υπόψη.

### **ΑΡΘΡΟ 14. ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Προσφορές για μέρος των προκηρυσσόμενων με την παρούσα Τμημάτων δεν γίνονται δεκτές.

### **ΑΡΘΡΟ 15. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ο Προσφέρων για ένα ή περισσότερα Τμήματα, καταθέτει ενιαίο σφραγισμένο φάκελο μέχρι τις 30/07/2007 , ώρα 13 μ.μ., στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής, με την ένδειξη:

#### **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ και ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΣΚΑΦΩΝ

#### **ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:** Φορέας Διαχείρισης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:** 19η Ιουλίου 2007

**ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ:** .....

Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της.

Μέσα στον ενιαίο φάκελο τοποθετούνται οι εξής φάκελοι:

**1** Ένας σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά» και όλες τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, που θα περιλαμβάνει:

- τις εγγυήσεις συμμετοχής για όλα τα Τμήματα για τα οποία υποβάλλει προσφορά ο προσφέρων,
- τα λοιπά ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής όπως τα παραπάνω ορίζονται στο άρθρο 11 της παρούσας Προκήρυξης.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά, πλην των εγγυήσεων συμμετοχής, θα υποβάλλονται σε τρία (3) αντίτυπα. Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα, που θα φέρουν την ένδειξη «Αντίγραφο».

**2** Τόσοι σφραγισμένοι φάκελοι με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», όσα είναι τα Τμήματα για τα οποία καταθέτει προσφορά ο προσφέρων. Κάθε τέτοιος φάκελος θα έχει όλες τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, και επί πλέον θα έχει την εξής ένδειξη:

- «Πλήρης τίτλος του Τμήματος, του οποίου η Τεχνική προσφορά περιέχεται στον φάκελο»

Κάθε τέτοιος φάκελος θα περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, που αντιστοιχούν στο αναφερόμενο Τμήμα, σε τρία (3) αντίτυπα, δακτυλογραφημένα και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα, που θα φέρουν την ένδειξη «Αντίγραφο». Επί πλέον κάθε τέτοιος φάκελος πρέπει να περιέχει και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς σε ψηφιακό μέσο, κατά προτίμηση CD.

**3** Τόσοι σφραγισμένοι φάκελοι με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όσα είναι τα Τμήματα για τα οποία καταθέτει προσφορά ο προσφέρων. Κάθε τέτοιος φάκελος θα έχει όλες τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, και επί πλέον θα έχει την εξής ένδειξη:

- «Πλήρης τίτλος του Τμήματος, του οποίου η οικονομική προσφορά περιέχεται στον φάκελο».

Κάθε τέτοιος φάκελος θα περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, που αντιστοιχούν στο αναφερόμενο Τμήμα, σε τρία (3) αντίτυπα, δακτυλογραφημένα και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα, που θα φέρουν την ένδειξη «Αντίγραφο». Οι συμπληρωμένοι πίνακες της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να δοθούν και σε ψηφιακό μέσο (κατά προτίμηση CD), το οποίο θα εμπεριέχεται στον αντίστοιχο σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στη Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντος ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες του Πρωτότυπου θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον Προσφέροντα ή το νόμιμο Εκπρόσωπό του, η δε Επιτροπή Διαγωνισμού πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η συμμετοχή στον διαγωνισμό συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας Προκήρυξης.

## **ΑΡΘΡΟ 16. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ**

### **16.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά» περιέχει τα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στο άρθρο 11.

## 16.2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για κάθε Τμήμα, ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα παρακάτω:

### Πίνακας 9. Περιεχόμενα τεχνικής προσφοράς

A/A	ΤΙΤΛΟΣ	ΣΧΕΤΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ
1	Εξοπλισμός-Τεχνική υποστήριξη	
1.1	Περιγραφή προτεινόμενου εξοπλισμού	Β΄ ΜΕΡΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1.2	Ποιότητα και όροι εγκατάστασης εξοπλισμού	Β΄ ΜΕΡΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1.3	Ποιότητα και όροι παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης	Β΄ ΜΕΡΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2	Πίνακες Συμμόρφωσης	Γ΄ ΜΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
3	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**Υπενθυμίζεται ότι η αναφορά τιμών στην Τεχνική Προσφορά οδηγεί σε αποκλεισμό στο σύνολό της.**

Επίσης ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει:

- τεκμηριωτικό υλικό για τον προς προμήθεια εξοπλισμό ή/και το λογισμικό (εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κλπ)
- οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Προκήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Περισσότερες πληροφορίες για τα παραπάνω δίνονται στις επόμενες παραγράφους.

#### 1. Εξοπλισμός-Τεχνική υποστήριξη

Στο μέρος που αφορά τον εξοπλισμό, για κάθε Τμήμα, θα πρέπει να περιγράφεται αναλυτικά και με σαφήνεια ο προτεινόμενος εξοπλισμός σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Β΄ και στο Γ΄ ΜΕΡΟΣ της παρούσας. Η περιγραφή θα πρέπει να αναφέρεται τόσο στα τεχνικά χαρακτηριστικά, τεκμηριωμένα μέσα από τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή, όσο και στον τρόπο σύνδεσης και λειτουργίας των συστημάτων. Για τον προτεινόμενο εξοπλισμό θα ληφθούν υπόψη, κατά την αξιολόγηση, εφόσον συμπεριληφθούν στην τεχνική προσφορά, πιστοποιητικά εκδιδόμενα από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ποιοτικού ελέγχου (π.χ. ISO, CCITT, ΕΛΟΤ κλπ), αναγνωρισμένης αρμοδιότητας, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα του προσφερόμενου υλικού και η συμμόρφωση με τα τεχνικά και ποιοτικά standards τα οποία ισχυρίζεται ότι πληροί.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα βασίσει την αξιολόγηση της μόνο σε τεχνικά χαρακτηριστικά που αναφέρονται στα τεχνικά φυλλάδια. Η τεχνική αρτιότητα των φυλλαδίων θα αποτελέσει στοιχείο αξιολόγησης ως ένδειξη της τεχνικής υποστήριξης που μπορεί να προσφέρουν οι προμηθευτές.

Σε ό,τι αφορά την τεχνική υποστήριξη, για κάθε Τμήμα, η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει αναλυτικά τα παρακάτω θέματα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Β΄ και στο Γ΄ ΜΕΡΟΣ της παρούσας: Ποιότητα και όροι εγκατάστασης εξοπλισμού και παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης (Εγκατάσταση - Δοκιμαστική Λειτουργία, Μεθοδολογία, Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα, Ύπαρξη και παροχή ανταλλακτικών και οργανωμένο service – δίκτυο αντιπροσώπων, Εγγύηση Καλής Λειτουργίας, χρόνος απόκρισης για την επίλυση βλαβών ή προβλημάτων λειτουργίας και συντήρησης).

Η προσφορά θα πρέπει να αναφέρει την εξυπηρέτηση μετά τη πώληση και την τεχνική υποστήριξη που μπορεί να προσφέρουν οι υποψήφιοι προμηθευτές. Πρέπει να τεκμηριώνει τη

δυνατότητα που έχουν να παράσχουν τη συγκεκριμένη υπηρεσία σήμερα και για όλη τη διάρκεια εγγύησης καλής λειτουργίας από την προμήθεια των ειδών (ημερομηνία οριστικής παραλαβής). Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση μέρους του Τμήματος που θα αναλάβει, τότε θα πρέπει να τεκμηριώνει τα παραπάνω και για τους υπεργολάβους που θα χρησιμοποιήσει και να προσκομίσει τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Πέραν των παραπάνω, στην Τεχνική Προσφορά, πρέπει να αναγράφονται οπωσδήποτε και τα εξής:

- Η χώρα προέλευσης και κατασκευής των ειδών που προσφέρονται ή των επιμέρους τμημάτων τους όταν αυτά αποτελούνται από περισσότερα του ενός. Η υποχρέωση αυτή δεν υφίσταται για προϊόντα κοινοτικής προέλευσης. Στην περίπτωση αυτή, θα αναγράφεται ότι τα προϊόντα προέρχονται από την Ε.Ε. χωρίς να αναφέρεται το συγκεκριμένο κράτος μέλος προέλευσης.
- Το εργοστάσιο στο οποίο θα κατασκευαστούν τα προσφερόμενα είδη ή των επιμέρους τμημάτων τους όταν αυτά αποτελούνται από περισσότερα του ενός, καθώς και ο τόπος εγκατάστασής του.

**Προσφορά στην οποία δεν θα αναφέρονται τα παραπάνω, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Όταν οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι που δεν είναι οι ίδιοι κατασκευαστές των προσφερόμενων ειδών σε δικό τους εργοστάσιο, είτε μερικά ή ολικά, θα πρέπει, εκτός των άλλων στοιχείων που δηλώνονται στην Προσφορά, να επισυνάψουν και υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου στο οποίο θα κατασκευαστούν τα προσφερόμενα είδη, με την οποία θα δηλώνεται ότι το εργοστάσιο αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Υποψήφιο Ανάδοχο, υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με το άρθρο 18 του Π.Δ. 394/96.

**Προσφορά στην οποία δεν υπάρχει η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Μετά τη σύναψη της Σύμβασης, δεν επιτρέπεται, κατ' αρχήν, η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε με την Προσφορά βάσει της οποίας έγινε η Κατακύρωση, παρά μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις της παρ. 4 του άρθρου 18 του Π.Δ. 394/96. Κατασκευή του είδους σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε χωρίς προηγούμενη έγκριση συνεπάγεται την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου από τη Σύμβαση, με τις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις.

Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από Ένωση / Κοινοπραξία, θα πρέπει να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση του Έργου.

**2. Πίνακες Συμμόρφωσης (Γ' ΜΕΡΟΣ της παρούσας)**

Για τη συμπλήρωση των πινάκων συμμόρφωσης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει υπόψη του τα παρακάτω:

- Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
- Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση, η προδιαγραφή ή το αριθμητικό μέγεθος αυτής, ανάλογα με την περίπτωση, θεωρούνται ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα Προκήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του Υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο ή ΤΦ 5, Σελ. 12, §4 ή Σχήμα 7 κ.λ.π.). Αντίστοιχα, στο τεχνικό φυλλάδιο (αν υποβάλλεται σε έντυπη μορφή) ή στην αναφορά, θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 913).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των Πινάκων Συμμόρφωσης, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική, ακόμα και αν η θετική της απάντηση θεωρείται φυσικό επακόλουθο των απαντήσεων που έχουν δοθεί σε άλλους όρους.

### 3. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές

Θα γίνει ανάλυση της οικονομικής προσφοράς, και θα αξιολογηθεί εάν ανταποκρίνεται στην τεχνική προσφορά. Για τον παραπάνω λόγο, καθώς και για την εξυπηρέτηση του έργου της αξιολόγησης, οι προσφέροντες υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού να περιλάβουν στην Τεχνική τους Προσφορά ακριβές αντίγραφο όλων των πινάκων Οικονομικής Προσφοράς (πλην του ανακεφαλαιωτικού), χωρίς τιμές.

Τα περιεχόμενα του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς εξετάζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης των προσφορών (άρθρο 19) και εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι Προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να παράσχουν αυτές μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

### **16.3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Για κάθε Τμήμα, ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει συμπληρωμένους τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα ΧΙΙ. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς), όπου πρέπει να αναφέρονται, για κάθε Τμήμα:

- τιμές μονάδας και συνολικά κόστη για κάθε ένα από τα ζητούμενα είδη για το Τμήμα για το οποίο υποβάλλεται προσφορά, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που απαιτείται για τη συμπλήρωση των πινάκων και
- το συνολικό κόστος της προσφοράς για το Τμήμα (ολογράφως και αριθμητικώς).

Υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων χρεώσεων. Οι τιμές σε ΕΥΡΩ όλων των ειδών εξοπλισμού θα αφορούν στην παράδοση και εγκατάστασή τους



ελευθέρων στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το υπό προμήθεια είδος. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Προϊόντα ή υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» στη στήλη τιμών. Σε κάθε περίπτωση, όμως, που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής ενώ αναφέρονται τα προϊόντα / υπηρεσίες, ακόμα και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ», θεωρείται ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν. Στις αναφερόμενες τιμές των ειδών θα περιλαμβάνονται όλα τα επιμέρους κόστη (Δασμοί, ασφάλιστρα κλπ.). Σε καμιά περίπτωση και επί ποινή απόρριψης δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει κρυφά κόστη. Οι προμηθευτές υποχρεούνται να ακολουθήσουν τους ίδιους κωδικούς και τις περιγραφές προϊόντων στην προσφορά τους, στη σύμβαση, στη διακίνηση και στην τιμολόγηση.

Το κόστος της συντήρησης και κυρίως οι παρεχόμενες υπηρεσίες μετά τη λήξη της περιόδου καλής λειτουργίας δεν περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του Έργου, θα πρέπει όμως να δοθεί το αντίστοιχο κόστος για κάθε έτος ξεχωριστά στην Οικονομική Προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου. Το ετήσιο κόστος συντήρησης δεν δύναται να υπερβαίνει το 12% του κόστους των προσφερόμενων προϊόντων και των υπηρεσιών εγκατάστασης και παραμετροποίησης, όπως αναφέρεται στους πίνακες Οικονομικής Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται. Το κόστος συντήρησης θα αναπροσαρμόζεται βάσει του εκάστοτε ισχύοντος Γενικού Δείκτη Τιμών Καταναλωτή (Γ.Δ.Τ.Κ.) και σε κάθε περίπτωση, η αναπροσαρμογή δεν θα ξεπερνά το 4,0% ετησίως. Για τον υπολογισμό της ετήσιας μεταβολής του Γ.Δ.Τ.Κ. θα χρησιμοποιείται η τιμή του δείκτη κατά τον ίδιο μήνα του προηγούμενου έτους. Σημειώνεται ότι στο κόστος συντήρησης συμπεριλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα που μπορεί να προκύπτουν από αυτό για τον Ανάδοχο (ταξίδια, επικοινωνίες, άδειες χρήσης, συνδρομές), πέραν των αναλωσίμων.

Οι συμπληρωμένοι πίνακες της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να δοθούν και σε μαγνητικό μέσο, το οποίο θα εμπεριέχεται στο σφραγισμένο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς ή των πινάκων της Οικονομικής Προσφοράς που θα υποβληθούν σε μαγνητικό μέσο με τα αντίτυπα της Οικονομικής Προσφοράς, κατ'εξουσιοδότηση τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».

### **Υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.**

Ιδιαίτερη σημασία κατά τη σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να δοθεί στα στοιχεία του άρθρου 3 της Προκήρυξης καθώς τα επιμέρους σύνολα του αντιτίμου του κάθε Τμήματος του Έργου θα πρέπει να μην υπερβαίνουν τα επιμέρους προϋπολογισθέντα ποσά. Προσφορές, οι οποίες υπερβαίνουν (με ΦΠΑ) τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Τμήματος του Έργου ή σύμφωνα με το Άρθρο 3 της Προκήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

### **Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Οικονομική Προσφορά με συγκριτικό κόστος μικρότερο του 85% του μέσου όρου του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών θεωρείται ως ασυνήθιστα χαμηλή. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή, πριν απορρίψει τέτοιες Προσφορές, θα ζητήσει εγγράφως από τους Υποψήφιους Αναδόχους να παράσχουν εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που τους τάσσει σύμφωνα με το άρθρο 20 της Προκήρυξης, τις όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της Προσφοράς κρίνει σκόπιμες κατά το άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007, όπως ισχύει, και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον Υποψήφιο Ανάδοχο, τη σύνθεση της Προσφοράς, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση Προσφοράς). Μη παροχή των

ζητούμενων στοιχείων εντός της ανωτέρω προθεσμίας συνεπάγεται αποκλεισμό από τη διαδικασία.

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **ΑΡΘΡΟ 17. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διαγωνισμού παρουσία των Υποψηφίων Αναδόχων που υπέβαλαν Προσφορά ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την 30η Ιουλίου 2007 και ώρα 14:00.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζονται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τον φάκελο δικαιολογητικών (και των εγγυήσεων συμμετοχής), καθώς και οι φάκελοι της τεχνικής προσφοράς για όλα τα Τμήματα, μονογράφονται δε από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και οι Τεχνικές προσφορές κατά φύλλο εκτός από τα φυλλάδια (prospectus).

Οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταγράφει σε Πρακτικό παραλαβής και αποσφράγισης, το οποίο υπογράφει, τους προσφέροντες ανά Τμήμα, όπως αυτοί προκύπτουν από τους φακέλους τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.

### **ΑΡΘΡΟ 18. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί συμπεριλαμβανομένων των εγγυήσεων συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της. Ο έλεγχος των εγγυήσεων συμμετοχής θα γίνει για κάθε Τμήμα χωριστά. Ο έλεγχος των υπόλοιπων δικαιολογητικών θα γίνει ενιαία για όλα τα Τμήματα.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία του ελέγχου για ένα ή περισσότερα Τμήματα, προκύψει η ανάγκη απόρριψης προσφορών που δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες από την Προκήρυξη προϋποθέσεις, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει τους λόγους της απόρριψης και το οποίο, μαζί με τις απορριφθείσες προσφορές, αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων απόρριψης.

### **ΑΡΘΡΟ 19. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αξιολόγηση όσων προσφορών έγιναν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά από την Επιτροπή Διαγωνισμού, περνώντας τη φάση της ποιοτικής επιλογής, θα γίνει με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για κάθε Τμήμα χωριστά. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς για κάθε Τμήμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα προβεί σε Τεχνική και κατόπιν σε Οικονομική Αξιολόγηση.

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία για κάθε Τμήμα του Έργου :

α. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της Προκήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού:

- Είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- Παρουσιάσουν ανεπιτυχή ή ελλιπή αποτελέσματα κατά τις δοκιμές επίδοσης και επίδειξης.

β. Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των τεχνικών όρων των αποδεκτών προσφορών, σύμφωνα με τα κριτήρια και τις οδηγίες αξιολόγησης που αναλύονται στην επόμενη ενότητα.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού ενδέχεται να ζητήσει από όλους τους υποψήφιους προμηθευτές να κάνουν επίδειξη των δυνατοτήτων και των χαρακτηριστικών του προσφερόμενου εξοπλισμού. Στην περίπτωση αυτή, τα αποτελέσματα της επίδειξης θα ληφθούν υπόψη στην αξιολόγηση. Οι προμηθευτές θα πρέπει να είναι έτοιμοι ανά πάσα στιγμή για την επίδειξη, η οποία θα πρέπει να γίνει το αργότερο σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την έγγραφη αίτηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, έχοντας προβλέψει να έχουν διαθέσιμο τουλάχιστον ένα από κάθε ζητούμενο είδος. Η μη συμμόρφωση του υποψήφιου προμηθευτή με τα παραπάνω αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς του.

#### **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ)**

Τα κριτήρια στα οποία θα βασισθεί η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών για κάθε Τμήμα παρουσιάζονται στους παρακάτω πίνακες 10α – 10γ.

Εφαρμόζονται δύο Ενότητες κριτηρίων: 1. Τεχνικές Προδιαγραφές / Ποιότητα Λύσης και 2. Τεχνική Υποστήριξη/Κάλυψη. Για κάθε Ενότητα, η δεύτερη στήλη των πινάκων περιλαμβάνει τα κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών Προσφορών, και η τρίτη στήλη δίνει τους συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων. Σημειώνεται ότι ορισμένα κριτήρια αναλύονται σε επί μέρους υποκριτήρια, με αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας όπως αυτά παρατίθενται στην τέταρτη στήλη των πινάκων (για κάθε κριτήριο, το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας των αντίστοιχων υποκριτηρίων ισούται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου).

Τμήμα 1: Προμήθεια Εξοπλισμένων οχημάτων

#### **Πίνακας 10α. Κριτήρια αξιολόγησης για το Τμήμα 1**

<b>A/A</b>	<b>Κριτήριο</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας</b>	<b>Υποκριτήριο/Συντελεστής βαρύτητας υποκριτηρίου</b>
<b>Ενότητα κριτηρίων 1. Τεχνικές Προδιαγραφές / Ποιότητα Λύσης</b>			
1.1	Συμφωνία του προσφερόμενου εξοπλισμού με τις τεχνικές προδιαγραφές	<b>70%</b>	-
<b>1.2</b>	Καταλληλότητα, Λειτουργικότητα και Αποδοτικότητα του εξοπλισμού (επιπλέον λειτουργικά χαρακτηριστικά, αξιοπιστία λειτουργίας, κλπ.)	<b>10%</b>	-
<b>Ενότητα κριτηρίων 2. Τεχνική Υποστήριξη / Κάλυψη</b>			
2.1	Ποιότητα και όροι προμήθειας εξοπλισμού	<b>5%</b>	Χρονοδιάγραμμα προμήθειας/2,5%

2.2	Ποιότητα και όροι παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης	<b>15%</b>	Διάρκεια και όροι εγγύηση καλής λειτουργίας/10%
			Καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα μηχανισμού και διαδικασιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης/5%
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>	

Τμήμα 2: Προμήθεια και εγκατάσταση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

**Πίνακας 10β. Κριτήρια αξιολόγησης για το Τμήμα 2**

A/A	Κριτήριο	Συντελεστής βαρύτητας	Υποκριτήριο/Συντελεστής βαρύτητας υποκριτηρίου
<b>Ενότητα κριτηρίων 1. Τεχνικές Προδιαγραφές / Ποιότητα Λύσης</b>			
1.1	Συμφωνία του προσφερόμενου εξοπλισμού με τις τεχνικές προδιαγραφές	<b>70%</b>	-
<b>1.2</b>	Καταλληλότητα, Λειτουργικότητα και Αποδοτικότητα του εξοπλισμού (επιπλέον λειτουργικά χαρακτηριστικά, ταχύτητα εκτέλεσης των λειτουργιών συστήματος και εφαρμογών, αξιοπιστία λειτουργίας, ομοιογένεια - διαλειτουργικότητα εξοπλισμού, κλπ.)	<b>10%</b>	-
<b>Ενότητα κριτηρίων 2. Τεχνική Υποστήριξη / Κάλυψη</b>			
2.1	Ποιότητα και όροι προμήθειας και εγκατάστασης εξοπλισμού	<b>5%</b>	Μεθοδολογία εγκατάστασης/2,5%
			Χρονοδιάγραμμα εγκατάστασης/2,5%
2.2	Ποιότητα και όροι παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης	<b>15%</b>	Διάρκεια και όροι εγγύηση καλής λειτουργίας/10%
			Καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα μηχανισμού και διαδικασιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης/5%
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>	

Τμήμα 3: Προμήθεια Εξοπλισμένων σκάφων

**Πίνακας 10γ. Κριτήρια αξιολόγησης για το Τμήμα 3**

<b>A/A</b>	<b>Κριτήριο</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας</b>	<b>Υποκριτήριο/Συντελεστής βαρύτητας υποκριτηρίου</b>
<b>Ενότητα κριτηρίων 1. Τεχνικές Προδιαγραφές / Ποιότητα Λύσης</b>			
1.1	Συμφωνία του προσφερόμενου εξοπλισμού με τις τεχνικές προδιαγραφές	<b>70%</b>	-
<b>1.2</b>	Καταλληλότητα, λειτουργικότητα και Αποδοτικότητα του εξοπλισμού (επιπλέον λειτουργικά χαρακτηριστικά, αξιοπιστία λειτουργίας, κλπ.)	<b>10%</b>	-
<b>Ενότητα κριτηρίων 2. Τεχνική Υποστήριξη / Κάλυψη</b>			
2.1	Ποιότητα και όροι προμήθειας εξοπλισμού	<b>5%</b>	Χρονοδιάγραμμα προμήθειας/5%
2.2	Ποιότητα και όροι παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης	<b>15%</b>	Διάρκεια και όροι εγγύησης καλής λειτουργίας/10%
			Καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα μηχανισμού και διαδικασιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης/5%
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>	

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων ή υποκριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται οι ελάχιστες προδιαγραφές όπως αυτές αναλύονται στο Γ' ΜΕΡΟΣ. Πίνακες Συμμόρφωσης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι προδιαγραφές. Επίσης μπορεί να μειωθεί μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται οι ανωτέρω προδιαγραφές, **αποκλειστικά και μόνο**, όταν αναφέρεται στον Πίνακα Συμμόρφωσης στη στήλη «Απαιτήση» ο όρος «ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ». Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του ( **$\beta_i * \sigma_i$** ).

Η συνολική βαθμολογία (**BBiB**) της κάθε τεχνικής προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων, ήτοι:

$$\mathbf{BBiB} = \Sigma(\beta_i * \sigma_i)$$

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου υποκριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου του υποκριτηρίου επί τη βαθμολογία του ( **$\beta_{ii} * \sigma_{ii}$** ).

Η βαθμολογία ( **$\beta_i B_i$** ) του κάθε επί μέρους συντελεστή βαρύτητας κάθε υποκριτηρίου είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων υποκριτηρίου, ήτοι:

$$\beta_i = \Sigma(\beta_{ii} * \sigma_{ii})$$

## **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

Για κάθε Τμήμα, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθούν σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί εγγράφως σε αυτούς που υπέβαλαν προσφορές, εάν δεν πραγματοποιηθεί την ίδια ημέρα.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο, επιστρέφονται από την Αναθέτουσα Αρχή στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Προκήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

## **ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού, θα κατατάξει για κάθε Τμήμα τις προσφορές, σε Συγκριτικό Πίνακα, σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο:

$ΛΒiB = KBiB / BBiB$  όπου:

BBiB συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i

KBiB το συνολικό κόστος της προσφοράς i

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μικρότερο Λ.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων από μία προσφορών, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής Βαθμολογίας.

Με βάση την Τελική κατάταξη των προσφορών που έχει προκύψει από την παραπάνω διαδικασία, προκρίνεται ως υποψήφιος Ανάδοχος ο πρώτος στην κατάταξη.

Στην περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι μειοδότες με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές, το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο με γνωμοδότησή του μπορεί να προτείνει την κατανομή της προς προμήθειας ποσότητας ή τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών για την επιλογή του προμηθευτή.

## **ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αποσφράγισης και αξιολόγησης που περιγράφεται στα άρθρα 17 και επόμενα της Προκήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση.

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

## **ΑΡΘΡΟ 21. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού του άρθρου 11.
- Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 10.
- Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
- Χρόνος παράδοσης Τμήματος μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
- Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως όρους της Προκήρυξης που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού.
- Προσφορά που παρουσιάζει κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης.
- Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Τμήματος.
- Συγκριτικό κόστος Προσφοράς μικρότερο του 85% του μέσου όρου του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η Προσφορά θα θεωρείται ως ασυνήθιστα χαμηλή. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή, πριν απορρίψει την Προσφορά, θα ζητήσει εγγράφως από τον Υποψήφιο Ανάδοχο να παράσχει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που του τάσσει σύμφωνα με το άρθρο 20 της Προκήρυξης, τις όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της Προσφοράς κρίνει σκόπιμες κατά το άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007, όπως ισχύει, και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον Υποψήφιο Ανάδοχο, τη σύνθεση της Προσφοράς του, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση Προσφοράς).
- Τιμή συντήρησης κάποιου προϊόντος που υπερβαίνει την τρέχουσα τιμή συντήρησης που αναφέρεται στον επίσημο τιμοκατάλογο του Υποψηφίου Αναδόχου για το αντίστοιχο προϊόν.

Οι παραπάνω περιπτώσεις είναι ενδεικτικές και όχι αποκλειστικές, εφόσον στο λοιπό σώμα της Προκήρυξης προβλέπονται κι άλλοι λόγοι για τους οποίους μια Προσφορά κρίνεται ως απαράδεκτη και οι οποίοι δηλώνονται ρητά.

## **ΑΡΘΡΟ 22. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίου σε αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και την Κατακύρωση επιτρέπεται ένσταση για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 394/96, όπως ισχύει.

Επίσης, επιτρέπεται προσφυγή για τους λόγους και με τη διαδικασία και του άρθρου 3 του Ν. 2522/97, αντίστοιχα. Συγκεκριμένα, εντός πέντε (5) ημερών αφότου έλαβε γνώση με οποιονδήποτε τρόπο της παράνομης πράξης ή παράλειψης, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να ασκήσει προσφυγή κατά αυτής ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής (προδικαστική προσφυγή). Η προσφυγή αυτή αποτελεί όρο του παραδεκτού για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου, χωρίς την άσκηση της οποίας τα ασφαλιστικά μέτρα κρίνονται απαράδεκτα. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα, εντός δέκα (10) ημερών από την άσκηση της προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία,

τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Ο ενδιαφερόμενος, εντός δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής, μπορεί να ασκήσει αίτηση ασφαλιστικών μέτρων για τους ίδιους λόγους με αυτούς της προσφυγής ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου.

Νόμιμη επίδοση θεωρείται η επίδοση προς την Αναθέτουσα Αρχή.

## **ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **ΑΡΘΡΟ 23. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού, για κάθε Τμήμα, θα υποβάλει τον Συγκριτικό Πίνακα, Πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, στην Αναθέτουσα Αρχή, για την έκδοση της απόφασης Κατακύρωσης.

Τα πρακτικά και οι συγκριτικοί πίνακες υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα.

Η Κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής.

Η ανακοίνωση της Κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του Π.Δ. 394/1996.

#### **23.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαύξησης του φυσικού αντικείμενου του συμβατικού έργου, σύμφωνα με το άρθρο 31 της Οδηγίας 2004/18/EK και το άρθρο 25 του Π.Δ. 60/2007 που ενσωματώνει την εν λόγω διάταξη, με ανάλογη μετάθεση του συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό την επιφύλαξη της ολοκλήρωσης τυχόν συμπληρωματικών έργων μέχρι την εκπνοή των απωπτάτων ορίων που εκάστοτε ορίζονται για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ,. Η πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου για τις υπηρεσίες ή υλικό που θα προσφέρει θα υπολογίζεται με βάση τις κοστολογήσεις της αρχικής Σύμβασης, οι οποίες δεν αναπροσαρμόζονται.

Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, μέσα στα όρια του Συμβατικού Τιμήματος ή των διαφοροποιήσεων του κατά τα ανωτέρω, να χρησιμοποιήσει λιγότερες ή περισσότερες ομοειδείς υπηρεσίες ανεξαρτήτως ποσοστού.

Όλες οι αναπροσαρμογές εγκρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

Τέλος, είναι δυνατή η προσφυγή από την Αναθέτουσα Αρχή στη διαδικασία διαπραγματεύσεων με τον Ανάδοχο όπως αυτό προβλέπεται στο άρθρο 30 της Οδηγίας 2004/18/EK.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής των διευθύνσεων παράδοσης του εξοπλισμού, εφόσον αυτό απαιτηθεί.

#### **23.2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, για ένα ή περισσότερα Τμήματα, να ματαιώσει ή επαναλάβει το διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως (αλλά όχι μόνο) εάν:

- παρατηρηθεί παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται επαρκώς αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- ο ανταγωνισμός κριθεί ανεπαρκής,
- τεκμηριωθούν ενδείξεις συνεννόησης των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,



- συντελεστεί σημαντική μεταβολή των αναγκών που καλύπτονται από το Έργο του διενεργούμενου διαγωνισμού, περιλαμβανομένης της περιπτώσεως να μην επαρκεί ο χρόνος υλοποίησης του Έργου ούτως ώστε αυτό να έχει ολοκληρωθεί μέχρι τα απώτατα όρια που εκάστοτε ορίζονται για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

#### **ΑΡΘΡΟ 24. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η κατακύρωση του Διαγωνισμού, για κάθε ένα Τμήμα, γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο και στους λοιπούς διαγωνιζομένους. Μετά την ανωτέρω Ανακοίνωση και την παρέλευση της προθεσμίας που αναφέρεται στο άρθρο 22, παρ.2 εδ. γ, και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία, που είναι απαραίτητα:

- Συμφωνητικό έγγραφο σύστασης ένωσης – κοινοπραξίας, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων. Στην περίπτωση κοινοπραξίας, ο τύπος του εγγράφου είναι συμβολαιογραφικός.
- Έγγραφο νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο ή συνεταιρισμός ή ένωση ή κοινοπραξία προσώπων.
- Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 26: Εγγυήσεις της παρούσας.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος, στον οποίο έγινε η Κατακύρωση του διαγωνισμού, δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση εντός της ορισθείσας προθεσμίας ή αρνηθεί να καταθέσει, προ της υπογραφής της Σύμβασης, οποιοδήποτε εκ των ανωτέρω εγγράφων και εγγυήσεων, κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει, αθροιστικά ή διαζευκτικά, τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις (Π.Δ. 394/96).

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Προκήρυξη και στην Προσφορά του Αναδόχου. Η Σύμβαση κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ενώ, για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη, κατά σειρά, η Κατακύρωση, η Προσφορά του Αναδόχου και η παρούσα Προκήρυξη, κατά τα λοιπά εφαρμοζομένων συμπληρωματικά των οικείων διατάξεων του Π.Δ. 394/1996 και του Αστικού Κώδικα.

Κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με εξελίξεις ή βελτιώσεις του προσφερθέντος εξοπλισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Βασικού Λογισμικού, Περιφερειακών συσκευών και Ηλεκτρονικών συγκροτημάτων που έχουν τυχόν ανακοινωθεί από τις κατασκευάστριες εταιρείες σε χρόνο μεταγενέστερο από την υποβολή της προσφοράς. Η ενημέρωση αυτή θα συνοδεύεται από συνοπτική παρουσίαση των πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων των προαναφερόμενων εξελίξεων ή βελτιώσεων καθώς και από σχετική πρόταση του Αναδόχου για την αντικατάσταση, χωρίς διαφοροποίηση του Συμβατικού Τιμήματος, όλων ή μέρους των προϊόντων για τα οποία έχουν ανακοινωθεί εξελίξεις ή βελτιώσεις. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται στην αποδοχή των προτεινόμενων αντικαταστάσεων.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον

εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

## **ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 25. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή του Συμβατικού Τμήματος κάθε Τμήματος θα γίνεται με την εξόφληση της συμβατικής αξίας με τον συνολικό ΦΠΑ, μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Η απόκτηση των σχετικών δικαιολογητικών βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

Κανένα άλλο κόστος πέραν από το αντίτιμο της Σύμβασης δε θα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου για τα τμήματα αυτού τα οποία ανατίθενται στον Ανάδοχο. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών που θα προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

### **ΑΡΘΡΟ 26. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Για κάθε Τμήμα, οι παρακάτω εγγυήσεις προβλέπονται από την παρούσα:

#### Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ και θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά **δύο (2) μήνες** από το συνολικό συμβατικό χρόνο του Τμήματος του Έργου. Σε περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου, η παραπάνω εγγύηση παρατείνεται για ανάλογο χρονικό διάστημα. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης υποβάλλεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

#### Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

Κατά την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας του προσφερόμενου εξοπλισμού, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του. Κατά την ίδια περίοδο οφείλει να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στη Σύμβαση και την παρούσα Προκήρυξη.

Για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού, ο Ανάδοχος του κάθε Τμήματος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας, η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV. Η εγγύηση αυτή κατατίθεται πριν από την έναρξη του χρόνου καλής λειτουργίας με την οριστική παραλαβή του Τμήματος του Έργου και πριν από την αποδέσμευση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και της εγγύησης προκαταβολής (αν έχει δοθεί). Η αξία της εγγύησης καλής λειτουργίας θα ανέρχεται στο **15%** της συμβατικής αξίας του Τμήματος του Έργου, χωρίς Φ.Π.Α. και η εγγύηση θα έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από το συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας κατά **τρεις (3) μήνες**.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη του χρόνου καλής λειτουργίας, ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

#### Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης

Η ευθύνη του Αναδόχου για την καλή λειτουργία του Τμήματος του Έργου μετά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας θα καθορίζεται στη σχετική σύμβαση που δύναται να υπογραφεί

μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής. Για την καλή εκτέλεση των ζητούμενων υπηρεσιών συντήρησης μετά την πάροδο της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, ο Ανάδοχος, υποχρεούται να καταθέσει, με την έναρξη κάθε έτους συντήρησης, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης συντήρησης. Η εγγύηση αυτή συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V και η αξία της θα ανέρχεται για κάθε έτος σε ποσοστό 15% του μεγαλύτερου εκ των κάτωθι:

- αντίστοιχο ετήσιο κόστος συντήρησης ή
- μέγιστο προβλεπόμενο κόστος ετήσιας συντήρησης για το πρώτο έτος

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης συντήρησης θα αποδεσμεύεται μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών του έτους συντήρησης και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης και η εγγύηση προκαταβολής (εφόσον κατατίθενται) επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Τμήματος του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους και μετά την κατάθεση της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης και καλής λειτουργίας, πρέπει να προβλέπουν ότι, σε περίπτωση κατάρπτωσής τους, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης προκαταβολής, αλλά μόνο επί του ποσού των τόκων. Στις ίδιες επιβαρύνσεις υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ και διαθέτει το δικαίωμα αυτό, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α'139), και έχει, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας αυτής, το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από νόμιμη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

3. Όλα τα έξοδα κατάρπτωσης εγγυητικών βαρύνουν τον εγγυητή.

## **ΑΡΘΡΟ 27. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η διάρκεια υλοποίησης των Τμημάτων του Έργου ορίζεται ως εξής.:

Για το Τμήμα 1, σε χρονικό διάστημα **είκοσι (20) ημερών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης,

Για το Τμήμα 2, σε χρονικό διάστημα **είκοσι (20) ημερών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης,

Για το Τμήμα 3, σε χρονικό διάστημα **είκοσι (20) ημερών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης,

με την υποχρέωση του Αναδόχου κάθε Τμήματος να παρέχει στη συνέχεια δωρεάν υπηρεσίες συντήρησης κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας, καθώς και περαιτέρω υπηρεσίες συντήρησης μετά την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας, βάσει σχετικής σύμβασης που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο συμβατικός χρόνος υλοποίησης μπορεί να παρατείνεται μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής το ανώτερο μέχρι το διπλάσιο αυτού, με την επιφύλαξη του άρθρου 28 κατωτέρω και των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής για την επιβολή των προβλεπομένων κυρώσεων (άρθρα 26 και 32 του Π.Δ. 394/1996).

Επισημαίνεται ότι, μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 34 του Π.Δ. 394/1996.

## **ΑΡΘΡΟ 28. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Για κάθε Τμήμα, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα έξι (6) μηνών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Περαιτέρω, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση, να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 394/1996.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου και των επιμέρους Τμημάτων του, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ.

## **ΑΡΘΡΟ 29. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ- ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ**

Για κάθε Τμήμα, η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού και των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση του άρθρου 32 του Π.Δ. 394/1996.

Λόγω της σπουδαιότητας του Έργου, σε περίπτωση που το αντικείμενο του Έργου δεν παραδοθεί και αρχίσει να λειτουργεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, περιλαμβανομένης της τυχόν παράτασης ή μετάθεσης αυτού, ή δεν λειτουργεί ικανοποιητικά, τότε, πέραν των κυρώσεων που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία, ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε πρόστιμο για κάθε ημέρα καθυστέρησης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας του συστήματος ποσοστού 0,2% επί του Συμβατικού Τμήματος, χωρίς Φ.Π.Α. Οι κυρώσεις αυτές θα επιβάλλονται, επίσης, όταν υπάρχουν καθυστερήσεις σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου που έχει καθορίσει στην Προσφορά του ο Ανάδοχος, συμπεριλαμβανομένων και των τμηματικών προθεσμιών υλοποίησης του Έργου ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας των επιμέρους τμημάτων του Έργου, δηλαδή οι κυρώσεις θα εφαρμόζονται για όλες τις επιμέρους φάσεις υλοποίησης του Έργου.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου και θα εισπράττονται με παρακράτηση από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτής, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής (εφόσον έχει δοθεί), αντίστοιχα, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το Έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν,

βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής

Περαιτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με άρθρο 34 του Π.Δ. 394/1996.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν μέρος του Συμβατικού Τιμήματος.

### **ΑΡΘΡΟ 30. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΈΡΓΟΥ**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει ή/και να εγκαταστήσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού και λογισμικού, σε χώρους της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίοι θα είναι κατάλληλα διαμορφωμένοι.

Στα σημεία παράδοσης/εγκατάστασης του εξοπλισμού, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την καλή λειτουργία και εγκατάσταση τους,
- να συνεργασθεί με τους υπευθύνους της Αναθέτουσας Αρχής για την ένταξη του νέου συστήματος στην υφιστάμενη υποδομή.

Επιπλέον, καλείται να παρέχει τις υπηρεσίες του κατά τη διάρκεια των δοκιμών ελέγχου και της πιλοτικής λειτουργίας του Έργου, όπως αυτές έχουν περιγραφεί στο Β' ΜΕΡΟΣ της παρούσας και στους ανωτέρω αναφερόμενους χώρους.

### **ΑΡΘΡΟ 31. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Για τις ανάγκες της παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου, θα συσταθεί από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου και θα οριστεί υπεύθυνος του Έργου, ο οποίος θα έχει τη συνολική εποπτεία της πορείας των εργασιών του Αναδόχου.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει στην Προσφορά του υπεύθυνο του Έργου και αναπληρωτή αυτού από τη δική του πλευρά, ο οποίος θα συμπεριληφθεί στην ομάδα του Έργου και θα αναλάβει την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και τη διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου και της πληρωμής του Αναδόχου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση των ενεργειών και των παραδοτέων κάθε δέσμης εργασιών κατά την ολοκλήρωσή της, ενώ είναι στην ευχέρειά της η διενέργεια απροειδοποίητου δειγματοληπτικού ελέγχου επί μέρους ή επί του συνόλου του Έργου, σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά την εκτέλεσή του.

Σε περίπτωση διενέργειας ελέγχου, οι τυχόν προκύπτουσες παρατηρήσεις γνωστοποιούνται στον Ανάδοχο εντός **μιας (1) εβδομάδας** από τη διενέργεια του. Σε περίπτωση διαπίστωσης μη συμμορφώσεων με τους όρους της Σύμβασης και τις προδιαγραφές του Έργου, ο Ανάδοχος

υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου μέσα σε **μια (1) εβδομάδα** από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

Κατά τα λοιπά, ως προς τις διαδικασίες παραλαβής, ισχύουν τα άρθρα 27 και 28 του Π.Δ. 394/1996.

## **ΑΡΘΡΟ 32. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει το Έργο σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα, καθώς και με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Πέραν αυτών, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου εμπίπτουν τα εξής:

- Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.
- Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τις εγγυήσεις που ορίζονται στο άρθρο 26 ανωτέρω.
- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, πάντα μέσω της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, καθώς και να παρίσταται, εφόσον του ζητηθεί, σε κάθε φύσεως ελέγχους ή επιθεωρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠΠΕΡ ή/και άλλων αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και υπεργολάβων και συνεργατών του, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα θα τηρούν τους κανόνες δεοντολογίας και θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και επιτροπές και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτή προσώπων. Σε περίπτωση παρατήρησης μη συμμόρφωσης με τα παραπάνω, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου ή συνεργάτη ή υπεργολάβου του, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον **δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες** πριν από τη σχετική αντικατάσταση. Σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης, θα πρέπει ο αντικαταστάτης να είναι αποδεκτός από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτή ή λύσουν τη συνεργασία τους με τον Ανάδοχο, ο Ανάδοχος υποχρεούται αφενός να εξασφαλίσει ότι, κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και, αφετέρου, να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Η ευθύνη της

οποιασδήποτε καταπάτησης όρων της Σύμβασης (π.χ. εμπιστευτικότητα) από μέρους προσώπων που αποχωρούν από το Έργο βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

- Ο Ανάδοχος οφείλει να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής, του Έργου ή, έμμεσα, του Έλληνα Πολίτη, εφόσον κάτι τέτοιο είναι στην ευχέρειά του.
- Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.
- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου, εκτός εάν οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια εκ μέρους της. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
- Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια του εξοπλισμού που θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή, σε εκτέλεση της Σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του, υποχρεούμενος, σε περίπτωση ζημίας, φθοράς ή απώλειας, σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη, αντικατάσταση του εν λόγω εξοπλισμού. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή έπ' ευκαιρία της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του ή οποιονδήποτε συνεργάτη του, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο πράξουν το ίδιο.
- **Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του ή εκ μέρους των υπεργολάβων ή συνεργατών του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτή από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την εκτέλεση του Έργου, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.**
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Προκήρυξη και τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης ισχύουν τα οριζόμενα στην παρ. 10.1 της παρούσας.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημίας στις εγκαταστάσεις της, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλήψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των κατά οποιοδήποτε τρόπο συνδεδεμένων με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.

Επισημαίνεται ότι, από την εκτέλεση του Έργου, καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που ασχολείται με το Έργο.

Οι παραπάνω υποχρεώσεις αναφέρονται συμπληρωματικά με αυτές που αναφέρονται ρητά σε άλλα σημεία της παρούσας.

### **ΑΡΘΡΟ 33. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ**

Ο Ανάδοχος κάθε Τμήματος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Τμήμα θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι τα υπό προμήθεια προϊόντα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες, όπως αυτές προδιαγράφονται στη Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος κάθε Τμήματος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος και ότι όπου αυτό ισχύει, θα συνοδεύεται από τις τελευταίες εκδόσεις (versions, releases, service packs) Βασικού Λογισμικού.

Για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού κάθε είδους τουλάχιστον ίσο με την περίοδο εγγύησης όπως περιγράφεται στο Β Μέρος «Τεχνική Περιγραφή», ο Ανάδοχος κάθε Τμήματος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης που περιγράφονται στο Β Μέρος «Τεχνική Περιγραφή» της παρούσας, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή. Ο εξοπλισμός, το βασικό λογισμικό και το λογισμικό εφαρμογών νοούνται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του Αναδόχου από τη στιγμή της εγκατάστασής τους. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της εγκατάστασης και της οριστικής παραλαβής δεν συμπεριλαμβάνεται στην περίοδο εγγύησης.

Ο Ανάδοχος κάθε Τμήματος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία και λειτουργικότητα των ειδών, του εξοπλισμού και του λογισμικού όπου υπάρχει, κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαίνεται κατά την περίοδο αυτή.

Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου των ειδών, του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ο Ανάδοχος κάθε Τμήματος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές σε αυτήν. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, απαιτώντας τη σχετική δαπάνη από τον Ανάδοχο.

### **ΑΡΘΡΟ 34. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ**

Μετά την πάροδο της περιόδου δωρεάν εγγύησης καλής λειτουργίας, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσέλθει για την υπογραφή σύμβασης μέσω της οποίας θα παρέχει υπηρεσίες συντήρησης του εξοπλισμού και του λογισμικού που περιλαμβάνονται στο Έργο, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών.

Οι όροι της συντήρησης περιγράφονται στο Β' ΜΕΡΟΣ της παρούσας.

### **ΑΡΘΡΟ 35. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Η εγκατάσταση του εξοπλισμού, όπου αυτό ισχύει, θα γίνει στους χώρους που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο επτά (7) ημερολογιακές ημέρες πριν την προσκόμιση από τον Ανάδοχο λογισμικού και υλικού προς εγκατάσταση.



Σε περίπτωση που απαιτηθεί από τις ανάγκες του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την έναρξη ισχύος της Σύμβασης, θα διαθέσει σε ορισμένα μέλη της ομάδας Έργου του Αναδόχου τους αναγκαίους χώρους που θα εργάζονται κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, καθώς και τον απαραίτητο για τις ανάγκες εκτέλεσης του Έργου στοιχειώδη εξοπλισμό γραφείου.

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι δυνατόν να παρέχει τη δυνατότητα παραμονής του προσωπικού του Αναδόχου στους χώρους εργασίας και σε ώρες εκτός του κανονικού ωραρίου λειτουργίας της, κάτω από όρους και προϋποθέσεις που θα συμφωνηθούν από κοινού.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο, το αργότερο μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, ενώ θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας εκτέλεσης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας σε αυτή.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή συμμετέχει στην υλοποίηση του Έργου με δικό της στελεχιακό δυναμικό με στόχους:

- Την αποτελεσματική επίβλεψη και τον έλεγχο της προόδου του Έργου
- Την έγκαιρη εξασφάλιση στον Ανάδοχο όλων των στοιχείων και την εκτέλεση των ενεργειών από πλευράς της που είναι απαραίτητες για την έγκαιρη και σωστή εκτέλεση του Έργου
- Την ικανοποίηση των αναγκών των χρηστών (πληρότητα, ακρίβεια, απόδοση, χρηστικότητα, κλπ.).
- Την εξασφάλιση της μελλοντικής αυτοδυναμίας της τόσο για την υποστήριξη αλλά και για πιθανές μελλοντικές επεκτάσεις του Έργου με τη μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.

Επιπρόσθετα, η Αναθέτουσα Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων της, ώστε να αποφευχθούν τυχόν καθυστερήσεις ή προβλήματα στην τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στο σχήμα διοίκησης του Έργου, οι οποίοι θα μετέχουν ενεργά σε όλη τη διάρκεια του Έργου, εκτός αν προκύψει λόγος αντικατάστασής τους εξαιτίας υπηρεσιακών ή άλλων αναγκών.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα ανωτέρω στοιχεία με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα στο προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των υπεργολάβων - συνεργατών) του Αναδόχου ή τρίτων που γίνεται από τυχαίο γεγονός ή αμέλεια του κατά την εκτέλεση του Έργου.

Τέλος, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων που μπορεί να προκύπτει από τις ανάγκες εκτέλεσης εργασιών του Έργου.

### **ΑΡΘΡΟ 36. ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε έγγραφο ορίζεται στις **επτά (7) εργάσιμες μέρες** από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στη Σύμβαση και στα παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό.

Στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και σχετικά με τη γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί στις διάφορες δραστηριότητες του Έργου, ισχύουν τα ακόλουθα:

- Η γλώσσα συνεργασίας της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα είναι η Ελληνική, σε γραπτό και προφορικό λόγο.
- Για την τυπική αλληλογραφία (συνοδευτικά παραδοτέων και παραστατικών, ειδοποιητήρια ετοιμότητας προς παράδοση, νομικά έγγραφα κ.λ.π.), θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα.
- Για τα παραδοτέα που απορρέουν από την εκτέλεση του Έργου θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κάποια παραδοτέα, από τη μεθοδολογία ή από εργαλεία που πιθανά χρησιμοποιηθούν, παράγονται στην Αγγλική γλώσσα, αυτά θα μεταφραστούν, εφόσον απαιτηθεί, στην Ελληνική με ευθύνη και δαπάνη του Αναδόχου και οι τυχόν αλλαγές θα γίνονται και στις δύο εκδόσεις.

Για την καθημερινή ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των συμβαλλομένων είναι δυνατόν να χρησιμοποιείται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τρόπο και στο βαθμό που κάτι τέτοιο θα είναι αποδεκτό και από τα δύο μέρη και δηλώνεται στη Σύμβαση που συνάπτεται.

### **ΑΡΘΡΟ 37. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

Για κάθε Τμήμα, ο Ανάδοχος, για την υλοποίησή του, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην Προσφορά του τμήμα του Έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει άμεσα υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή της να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 346/1998, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18/ΕΚ.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την εκτέλεση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

### **ΑΡΘΡΟ 38. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα ανακαλύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που αυτός ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα εκτελέσουν, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Για τους σκοπούς του παρόντος όρου, ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται, πέραν των όσων ρητά χαρακτηρίζονται ως τέτοια, και όσες πληροφορίες και στοιχεία ακόμα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ρητά ως εμπιστευτικά. Εμπιστευτική θεωρείται κατά περίπτωση ακόμα και πληροφορία, η οποία μπορεί να είναι ευρύτερα γνωστή, όμως δομείται με τρόπο που της προσδίδει ιδιαίτερη σημασία ή αξία.

Ο Ανάδοχος οφείλει:

- να μεταφέρει και επιβάλει την ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας στο προσωπικό του, στους υπεργολάβους του, στους συνεργάτες του και στους με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
- να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.
- να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση της διαφύλαξης της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών που διακινούνται στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου. Η εμπιστευτικότητα των πληροφοριών στα πλαίσια λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος αποτελεί και θέμα τεχνικής φύσεως και θα αντιμετωπίζεται στις σχετικές μελέτες εφαρμογής / ασφαλείας.
- να μην προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της

Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου, υποχρεώνεται όμως να διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσης εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Επίσης, η παραβίαση του όρου της εχεμύθειας αποτελεί παραβίαση βασικών όρων της Σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 394/96 (Κανονισμός Προμηθειών), όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18/ΕΚ.

Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως ενεργών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολήν της Αναθέτουσας Αρχής και βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής και του ιδίου, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που προκύπτουν από τις διατάξεις του Ν. 2472/1997. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη Προκήρυξη ή τη Σύμβαση, ισχύουν και οι κυρώσεις του Ν. 2472/1997.

Τέλος και σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και οι οποίες δεν του ανήκουν, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού.

### **ΑΡΘΡΟ 39. ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Για κάθε Τμήμα, ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των παραδιδόμενων ειδών μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα περιέρχεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου σύμφωνα με τα κατωτέρω.

Η κυριότητα του παραδιδόμενου έτοιμου λογισμικού συστήματος και έτοιμων πακέτων λογισμικού εφαρμογών παραμένει στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή τους, μεταβιβάζεται από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα χρήσης τους, όχι κατ' αποκλειστικότητα και χωρίς δικαίωμα περαιτέρω μεταβίβασης. Η κυριότητα και πνευματική ιδιοκτησία τους παραμένει στον αντίστοιχο κατασκευαστή, ενώ η χρήση των προϊόντων αυτών από την Αναθέτουσα Αρχή θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης.

Η κυριότητα λογισμικού εφαρμογών που αναπτύσσεται για τις ανάγκες του Έργου ανήκει στην Αναθέτουσα Αρχή από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του.

Σε περίπτωση που τρίτος προβάλει δικαίωμα επί του εξοπλισμού ή του σχετικού λογισμικού πριν την οριστική παραλαβή του, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα τον Ανάδοχο και να γνωστοποιήσει στον τρίτο την κυριότητα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεταβιβάσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα περιγραφόμενα στη Σύμβαση προϊόντα ελεύθερα από κάθε βάρος ή/και περαιτέρω δικαίωμα τρίτου και να καλύψει με δικές του δαπάνες την απαλλαγή από οποιουδήποτε περιορισμούς εμποδίζουν ή θα εμπόδιζαν στο μέλλον την εκμετάλλευση των προϊόντων από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τους όρους της χρήσης και χωρίς περαιτέρω οικονομική επιβάρυνσή της. Συνδρομές και σχετικά έξοδα που μπορεί να δικαιολογηθούν κατά την εκτέλεση του Έργου θα πρέπει να προβλέπονται ρητά από την Προσφορά του Αναδόχου, να κοστολογούνται στην Οικονομική Προσφορά του και να εμπεριέχονται στις υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης (μετά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας) που προσφέρει.

Η κυριότητα παραδοτέων στην ανάπτυξη των οποίων με οποιονδήποτε τρόπο συμβάλλει ενεργά η Αναθέτουσα Αρχή ανήκει εξ αρχής στην τελευταία, τουλάχιστον κατά το μέρος που τα αντίστοιχα παραδοτέα παράγονται από αυτή.

Στα παραπάνω, τα αναφερόμενα σε λογισμικό εφαρμογών καλύπτουν και όλο το περιεχόμενο και όποια βοηθητικά στοιχεία (π.χ. καλλιτεχνικά) που θα αναπτυχθούν για τις ανάγκες του Έργου.

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά). Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις που προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα, τα οποία θα πρέπει να καταδεικνύονται ρητά και, στις μη προφανείς περιπτώσεις, να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα από τον Ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί των παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

#### **ΑΡΘΡΟ 40. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

Η Σύμβαση κάθε Τμήματος τροποποιείται μόνο με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαύξησης του φυσικού αντικείμενου του συμβατικού έργου, σύμφωνα με το άρθρο 31 της Οδηγίας 2004/18/EK και το άρθρο 25 του Π.Δ. 60/2007 που ενσωματώνει την εν λόγω διάταξη, με ανάλογη μετάθεση του συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό την επιφύλαξη της ολοκλήρωσης τυχόν συμπληρωματικών έργων μέχρι την εκπνοή των απωτάτων ορίων που εκάστοτε ορίζονται για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ 31.12.2008.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των παραδοτέων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί.

Σε περίπτωση που ο προσφερόμενος από τον Ανάδοχο εξοπλισμός ή λογισμικό έχει τροποποιηθεί, βελτιωθεί ή σταματήσει να διατίθεται, από την ημερομηνία προσφοράς μέχρι την ημερομηνία παράδοσης, ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα, μέσα στα χρονικά πλαίσια της Σύμβασης, να εγκαταστήσει άλλον, τουλάχιστον ίδιων ή καλύτερων χαρακτηριστικών, με τις ίδιες τιμές της Σύμβασης και μετά από σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής για την προτεινόμενη αντικατάσταση.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος, πέραν των υποχρεώσεων που ρητά αναφέρονται στην εγγύηση καλής λειτουργίας και στις υπηρεσίες συντήρησης, υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή, σχετικά με τις εξελίξεις και βελτιώσεις του έτοιμου λογισμικού που παρέχεται με ενημερωτικά φυλλάδια και παρουσιάσεις των νέων προϊόντων, εντός το πολύ **τριών (3) μηνών** από την ημερομηνία διάθεσής τους. Εφ' όσον υπάρχουν τέτοιες εξελίξεις ή βελτιώσεις, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει τις αναγκαίες αναβαθμίσεις / αντικαταστάσεις του περιγραφόμενου στη Σύμβαση λογισμικού και να εκτελεί αυτές εντελώς δωρεάν, εφόσον αυτό γίνει μέσα στην περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας και η Αναθέτουσα Αρχή το επιθυμεί. Σε περίπτωση που αυτό συμβεί εκτός της αναφερόμενης περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, η διαμόρφωση του τελικού τιμήματος θα αποτελεί προϊόν διαπραγματεύσεων μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής, σε κόστος χαμηλότερο ή ίσο των τιμών των επίσημων τιμοκαταλόγων του Αναδόχου, ωστόσο η Αναθέτουσα Αρχή δεν υποχρεούται να προμηθεύεται τα παραπάνω από τον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή, με έγγραφη δήλωσή της, θα ενημερώνει τον Ανάδοχο σε χρονικό διάστημα που θα συμφωνείται από κοινού για την αποδοχή ή μη των προτεινόμενων αναβαθμίσεων / αντικαταστάσεων.

Στην περίπτωση που προκύπτει οικονομικό κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή και εφ' όσον αυτή κρίνει συμφέρουσα την αποδοχή των προτεινόμενων αντικαταστάσεων, θα προχωρήσει στην

έκδοση απόφασης, αφού εξασφαλίσει τις απαραίτητες εγκρίσεις, η οποία θα τροποποιεί τη Σύμβαση στο σημείο αυτό.

Πριν από την εγκατάσταση του εξοπλισμού ή λογισμικού κάθε φάσης, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως για τις τυχόν αλλαγές που έχουν γίνει στους τύπους των προϊόντων που θα εγκατασταθούν τελικά.

Μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, μετά την εξασφάλιση των απαιτούμενων εγκρίσεων, να προμηθεύεται προϊόντα υλικού και λογισμικού αλλά και υπηρεσίες κατ' επέκταση ή προς βελτίωση αυτών που προβλέπονται από την παρούσα. Οι βελτιώσεις αυτές θα προτείνονται με τεκμηριωμένη τεχνική γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου και θα ακολουθεί η έκδοση σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει τον εξοπλισμό (υπολογιστικά συστήματα, υλικό δικτύωσης ή λογισμικό συστήματος) ή και να προσαρτήσει στον εξοπλισμό οποιοδήποτε εξάρτημα ή άλλο εξοπλισμό προσφέρεται από άλλους προμηθευτές, εφόσον δεν αποδεικνύεται ασυμβατότητα ή τοποθέτηση του δημιουργούμενου συστήματος σε κίνδυνο ο οποίος δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί από την υπάρχουσα υποδομή.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώνει τον Ανάδοχο για τυχόν προσθήκες λογισμικού ή εξοπλισμού από τρίτο προμηθευτή τουλάχιστον **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** πριν από την πραγματοποίησή τους. Ο Ανάδοχος οφείλει εντός **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την παραπάνω ειδοποίηση να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή, υποβάλλοντας τεκμηριωμένη τεχνική μελέτη, για τυχόν τεχνικές δυσλειτουργίες, που μπορεί να παρουσιασθούν από την προσθήκη αυτή στο εγκατεστημένο λογισμικό ή εξοπλισμό. Αν το παραπάνω διάστημα παρέλθει άπρακτο, θεωρείται σιωπηλή αποδοχή και συναίνεση του Αναδόχου προς τη συμβατότητα των συστημάτων.

Στην περίπτωση της πραγματοποίησης μεταβολών σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τη συμβατότητα του νέου με τον προϋπάρχοντα εξοπλισμό και συνεχίζει να βαρύνεται με την τήρηση όλων των όρων της Σύμβασης που αφορούν την απόδοση, διαθεσιμότητα, ασφάλεια, λειτουργικότητα και γενικότερα την καλή κατάσταση του συστήματος και ομαλή εξέλιξη του Έργου.

#### **ΑΡΘΡΟ 41. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ**

Για κάθε Τμήμα ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της παρούσας θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμα και αν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχτεί.

Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Με την επιφύλαξη της ανωτέρω εξαίρεσης, εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18/ΕΚ.

#### **ΑΡΘΡΟ 42. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Ζάκυνθο.

#### **ΑΡΘΡΟ 43. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

##### **Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, αζημίως για αυτή, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) ο Ανάδοχος παραβιάζει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
- (β) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- (γ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.
- (δ) για λόγους δημοσίου συμφέροντος.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- (α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
- (β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,
- (γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και βρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος λόγω της καταγγελίας της Σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 44. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για αδυναμία εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του, αν η αδυναμία αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται από το νόμο ως γεγονός απρόβλεπτο και αναπότρεπτο που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της Σύμβασης. Η επικαλούμενη ανωτέρα βία πρέπει να αποδεικνύεται δεδόντως και επαρκώς. Ο Ανάδοχος που πλήττεται από τα περιστατικά ανωτέρας βίας, υποχρεούται στο διάστημα που αυτά συμβαίνουν μέχρι και την αναφορά τους στην Αναθέτουσα Αρχή, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις των γεγονότων ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη περιστατικών που συνιστούν ανωτέρα βία βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες μέρες από τη χρονική στιγμή που έλαβαν χώρα τα εν λόγω περιστατικά, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Επαναλαμβάνεται ότι εντός του συγκεκριμένου διαστήματος ο Ανάδοχος πρέπει να καταβάλει όλες τις δυνατές προσπάθειες ώστε να ξεπεράσει μερικώς ή ολικώς την αδυναμία που προκαλείται. Σε περίπτωση που τα περιστατικά δεν αναφερθούν μέσα στην ανωτέρω προθεσμία και δεν προσκομισθούν τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, ο Ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κάθε δικαίωμα για την περαιτέρω διερεύνηση των γεγονότων και την έγερση απαίτησης προς τον Ανάδοχο για την παροχή πρόσθετων διευκρινήσεων ή ακόμα και τη λήψη πρόσθετων μέτρων αποκατάστασης εφόσον κάτι τέτοιο μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός των πλαισίων του Έργου και των δυνατοτήτων του Αναδόχου.



## **Β' ΜΕΡΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

### **ΑΡΘΡΟ 45. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΤΜΗΜΑΤΩΝ**

Το προκηρυσσόμενο με την παρούσα συνολικό έργο αφορά την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ και ΕΞΟΠΛΙΣΜΕΝΩΝ ΣΚΑΦΩΝ για τις ανάγκες της πράξης «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ» του Μέτρου 8.1 του ΕΠΠΕΡ 2000-2006.

Ο εξοπλισμός θα παραδοθεί ή/και θα εγκατασταθεί στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ. στη διεύθυνση Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100 Ζάκυνθος.

#### **Αντικείμενο του έργου**

Το συνολικό έργο αποτελείται από τα παρακάτω τρία (3) διακριτά Τμήματα:

**Τμήμα 1:** Προμήθεια Εξοπλισμένων οχημάτων

**Τμήμα 2:** Προμήθεια Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

**Τμήμα 3:** Προμήθεια Εξοπλισμένων σκαφών

Για κάθε Τμήμα, οι συνολικές ποσότητες εξοπλισμού που ζητούνται κατά είδος περιέχονται στους Πίνακες 11α - 11γ κατωτέρω.

#### **Πίνακας 11<sup>α</sup>. Ποσότητες Προσφερόμενου Εξοπλισμού για το Τμήμα 1.**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1.	Λεωφορείο	3
2.	Αυτοκίνητο με ανοικτή καρότσα τύπου 4Χ4	1

#### **Πίνακας 11β. Ποσότητες Προσφερόμενου Εξοπλισμού για το Τμήμα 2.**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1.	Επιτραπέζιοι Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές - τύπος Α	3
2.	Οθόνες Απεικόνισης Η/Υ TFT - τύπος Α	3
3.	Επιτραπέζιοι Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές - τύπος Β	2
4.	Οθόνες Απεικόνισης Η/Υ TFT - τύπος Β	2
5.	Εκτυπωτής Laser ασπρόμαυρος	1
6.	Φωτοαντιγραφικό	1

#### **Πίνακας 11γ. Ποσότητες Προσφερόμενου Εξοπλισμού για το Τμήμα 3.**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1.	Σκάφος φουσκωτό (RIB) 4,0 - 4,5 μ.	1
2.	Μηχανή εξωλέμβια 75-90hp	1
3.	Σκάφος φουσκωτό (RIB) 6,0 - 7,0 μ	1

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
4.	Μηχανή εξωλέμβια 90-115hp	2

Πέραν της προμήθειας και παράδοσης των ειδών στους τόπους προορισμού, οι ανάδοχοι υποχρεούνται να εγκαταστήσουν και να θέσουν σε λειτουργία τον παραδιδόμενο εξοπλισμό.

Η εγκατάσταση του εξοπλισμού και λογισμικού περιλαμβάνει (όπου αυτό απαιτείται):

- Εγκατάσταση των προσφερομένων ειδών στους χώρους προορισμού
- Εγκατάσταση του προσφερόμενου λογισμικού στους προσφερόμενους Η/Υ
- Σύνδεση τυχόν διαθέσιμου συμβατού περιφερειακού εξοπλισμού (ενδεικτικά

εκτυπωτές) στους Η/Υ

- Σύνδεση των Η/Υ στο υφιστάμενο τοπικό δίκτυο

- Επίδειξη λειτουργίας και ενημέρωση στο προσωπικό για τις βασικές αρχές λειτουργίας των συστημάτων και του λογισμικού (τυχόν ιδιαίτερες ως προς τα πρότυπα, κίνδυνοι, αντιμετώπιση απλών προβλημάτων, κλπ) Η παραμετροποίηση των Συστημάτων ώστε να λειτουργήσουν σε ένα ενιαίο τοπικό δίκτυο θα πραγματοποιηθεί από τεχνικό προσωπικό στους τόπους προορισμού>.

Με την οριστική παραλαβή του Έργου, θα αρχίσει η περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης). Ο εξοπλισμός και οι εφαρμογές του συστήματος που προσφέρεται πρέπει να καλύπτεται απαραίτητα κατ' ελάχιστον από:

Για το τμήμα 1, **έξι (6) χρόνια** εγγύησης καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης).

Για το τμήμα 2, **δύο (2) χρόνια** εγγύησης καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης).

Για το τμήμα 3, **έξι (6) χρόνια** εγγύησης καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης).

Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας υπολογίζεται από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου.

Οι ελάχιστες προδιαγραφές της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας και της παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού είναι:

(α) Επιδιόρθωση / Αντικατάσταση οποιουδήποτε υλικού παρουσιάσει προβλήματα λειτουργίας.

(β) Αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας, που οφείλεται σε σφάλματα Λογισμικού (όπου ισχύει).

(γ) Αποστολή στον τόπο εγκατάστασης και λειτουργίας του εξοπλισμού εξειδικευμένου προσωπικού από την ειδοποίησή του για βλάβη / δυσλειτουργία / αστοχία του συστήματος / συσκευής / είδους. Σε περίπτωση που η αποκατάσταση της βλάβης απαιτεί την επισκευή / αντικατάσταση οποιουδήποτε συστήματος / συσκευής / είδους, τότε η αντικατάσταση του ελαττωματικού συστήματος / συσκευής / είδους θα πραγματοποιείται το αργότερο εντός τεσσάρων (4) ημερών από την ειδοποίηση. Τα έξοδα μετακίνησης και αποστολής του εξοπλισμού θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

(δ) Επίλυση προβλημάτων σε συνεργασία με τεχνικούς τηλεφωνικώς ή με Fax. Είναι επίσης ιδιαίτερα επιθυμητή η επικοινωνία μέσω Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου.

(ε) Για την εφαρμογή όλων των παραπάνω, ο Προμηθευτής υποχρεούται να διατηρεί σε όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης επαρκές απόθεμα ανταλλακτικών, το οποίο θα αναφερθεί στην προσφορά, η πληρότητα του οποίου θα αξιολογηθεί.

Οι προσφορές θα πρέπει να περιλαμβάνουν σαφή δέσμευση για την εκπλήρωση των παραπάνω υποχρεώσεων, καθώς και αναλυτική περιγραφή των όρων της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας.

Μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, θα παρέχονται υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης βάσει ενός συγκεκριμένου πλαισίου παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, το οποίο θα περιλαμβάνεται στην Προσφορά του Αναδόχου. Καθώς στόχος των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του συστήματος, η άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών - προβλημάτων του συστήματος είναι μείζονος σημασίας για την τήρηση των απαιτήσεων διαθεσιμότητας του συστήματος. Επιπρόσθετα, η προληπτική διερεύνηση της κατάστασης του συστήματος και η συνεχής ενημέρωσή αποτελούν κρίσιμης σημασίας ενέργειες για την αποφυγή παραβιάσεων ή αστοχιών του.

Αποσαφηνίζεται ότι:

- Το κόστος της συντήρησης δεν περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Έργου.
- Οι απαιτήσεις κατά τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης ισχύουν και κατά την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης).
- Η περίοδος τεχνικής υποστήριξης ξεκινά με το πέρας της ζητούμενης περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας **μόνο εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή επιθυμεί να συνάψει σχετική σύμβαση με τον Ανάδοχο.**

Η διάρκεια της συντήρησης που θα προβλέπεται από την Οικονομική Προσφορά (χωρίς να προστίθεται στο Έργο) θα είναι τουλάχιστον τρία (3) έτη, όμως η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ανανεώνει τη σύμβαση μερικά, σε ετήσια βάση.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αζημίως γι' αυτή, να διακόψει ή να περιορίσει μονομερώς την παροχή υπηρεσιών συντήρησης, εν όλω ή εν μέρει. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού, η Αναθέτουσα Αρχή θα ειδοποιεί τον Ανάδοχο εγγράφως έξι (6) τουλάχιστον μήνες πριν τη διακοπή ή τον περιορισμό της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης.

Αναλυτικά, οι Πίνακες συμμόρφωσης, για κάθε Τμήμα, όπου περιλαμβάνονται οι απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές του αντίστοιχου εξοπλισμού, υπηρεσιών καθώς και άλλες απαιτήσεις, περιλαμβάνονται στο Γ Μέρος Πίνακες Συμμόρφωσης, και οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να τους συμπληρώσουν σύμφωνα με τις οδηγίες.

## Γ' ΜΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

### ΑΡΘΡΟ 46. ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης παρουσιάζονται συγκεντρωτικά ανά Τμήμα οι απαιτήσεις για τον εξοπλισμό και τις συναφείς με αυτόν υπηρεσίες που θα πρέπει να προσφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος. Οι πίνακες αυτοί δεν αναιρούν τα όσα ζητούνται από την αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου των Τμημάτων του Έργου όπως αυτή δίνεται παραπάνω. Σε περίπτωση αντίφασης η οποία δεν αφορά σε προφανές σφάλμα εκ παραδρομής, θα θεωρείται ισχύουσα η αυστηρότερη προδιαγραφή, εκτός αν οι διευκρινήσεις που παρέχονται από την Αναθέτουσα Αρχή δηλώνουν διαφορετικά.

Στους παρακάτω πίνακες δίνεται ενιαία αρίθμηση των απαιτήσεων και ο Προσφέρων θα πρέπει να απαντήσει μόνο σε όσα αριθμούνται.

Η προοριζόμενη χρήση των στηλών των πινάκων έχει ως εξής:

- **A/A:** αναφέρεται στον αύξοντα αριθμό της απαίτησης και είναι το στοιχείο το οποίο θα πρέπει να χρησιμοποιήσει σαν αναφορά ο Ανάδοχος για οποιαδήποτε διευκρίνηση ή παραπομπή.
- **Περιγραφή:** περιγράφει την απαίτηση ποιοτικά και ενδεχομένως ποσοτικά και μπορεί να παραπέμπει ρητά ή έμμεσα στην τεχνική περιγραφή του αντικειμένου.
- **Απαίτηση:** αναφέρει σε ποιο βαθμό η απαίτηση είναι υποχρεωτική. Η υποχρέωση μπορεί να δηλώνεται με την ένδειξη «ΝΑΙ» ή, όπου κάτι τέτοιο είναι δυνατό, με ποσοτική ένδειξη (σύγκριση με κάποια ποσότητα).
- **Απάντηση:** συμπληρώνεται από τον Προσφέροντα σε απάντηση της στήλης Απαίτηση και θα πρέπει να έχει αντίστοιχο περιεχόμενο.
- **Παραπομπές – Σχόλια:** επίσης συμπληρώνεται από τον Προσφέροντα και σε περίπτωση που η δήλωση του Προσφέροντα αναφορικά με την απαίτηση μπορεί ή κρίνεται ότι πρέπει να αποσαφηνιστεί περαιτέρω, μπορεί να παραπέμπει σε άλλο σημείο της Προσφοράς του, τεχνικό εγχειρίδιο ή άλλο ευρέως προσβάσιμο σημείο, πλην όμως κάτι τέτοιο θα πρέπει να γίνεται με τη μέγιστη δυνατή ακρίβεια. Σύντομα σχόλια είναι επίσης αποδεκτά στη συγκεκριμένη στήλη.

#### Τμήμα 1: Προμήθεια Εξοπλισμένων Οχημάτων

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
<b><u>A. Λεωφορεία</u></b>			
1.Λεωφορεία			
1.1 Πλήθος	3		
1.2 Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
2. Θέσεις (συμπεριλαμβανομένου του οδηγού)	14 έως 20		
3. Κινητήρας	DIESEL		
3.1 Προδιαγραφές	σύμφωνα με τις οδηγίες της Ε.Ε. για τις εκπομπές καυσαερίων και το επίπεδο θορύβου		
3.2 Ιπποδύναμη	>130hp		

3.3 τύπος καυσίμου	ΠΕΤΡΕΛΑΙΟ		
4. Κιβώτιο ταχυτήτων	5 εμπρός και 1 όπισθεν		
5. Τιμόνι υδραυλικό	ΝΑΙ		
6. Σύστημα πέδησης ABS	ΝΑΙ		
7. Σύστημα ευστάθειας ESP	ΝΑΙ		
8. Χειρόφρενο	ΝΑΙ		
8.1 Ικανότητα χειρόφρενου	να είναι ικανό να ασφαλίσει το όχημα υπό πλήρες φορτίο		
9. Κλιματισμός	ΝΑΙ		
10. Θέρμανση	ΝΑΙ		
11. Ράδιο – CD player	ΝΑΙ		
12. Μικροφωνική εγκατάσταση	ΝΑΙ		
13. Ταχογράφος	ΝΑΙ		
14. Εφεδρικός τροχός	ΝΑΙ		
15. Υδραυλικός γρύλος	ΝΑΙ		
16. Συλλογή απαραίτητων εργαλείων	ΝΑΙ		
17. Πυροσβεστήρας	3 κιλών		
18. Τρίγωνο	ΝΑΙ		
19. Φαρμακείο	ΝΑΙ		
20. Εγγύηση καλής λειτουργίας	> 3 ετών		
21. Τεχνική βοήθεια	ΝΑΙ		
22. Ανταλλακτικά	ΝΑΙ		

**B. Αυτοκίνητο με ανοικτή καρότσα τύπου 4X4**

1. Αυτοκίνητο με ανοικτή καρότσα τύπου 4X4			
1.1 Πλήθος	1		
1.2 Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
1.3 Βάρος αμαξώματος	>1.700 κιλά		
1.4 Μικτό Βάρος	>.2.800 κιλά		
1.5 Διπλή καμπίνα	ΝΑΙ		

1.6 Κίνηση και στους τέσσερις τροχούς (4x4)	ΝΑΙ		
2. Θέσεις (συμπεριλαμβανομένου του οδηγού)	4		
3. Κινητήρας	DIESEL		
3.1 Προδιαγραφές	σύμφωνα με τις οδηγίες της Ε.Ε. για τις εκπομπές καυσαερίων και το επίπεδο θορύβου		
3.2 Ιπποδύναμη	>130hp		
3.3 τύπος καυσίμου	πετρέλαιο		
4. Κιβώτιο ταχυτήτων	5 εμπρός και 1 όπισθεν		
5. Καρότσα	ΝΑΙ		
5.1 Μήκος καρότσας εσωτερικό	>1,3μ.		
5.2 Πλάτος καρότσας εσωτερικό	>1,3μ.		
5.3 Ύψος καρότσας	>0,4μ.		
6. Τιμόνι υδραυλικό	ΝΑΙ		
7. Σύστημα πέδησης ABS	ΝΑΙ		
8. Αερόσακος οδηγού	ΝΑΙ		
9. Χειρόφρενο	ΝΑΙ		
9.1 Ικανότητα χειρόφρενου	να είναι ικανό να ασφαλίσει το όχημα υπό πλήρες φορτίο		
10. Κλιματισμός	ΝΑΙ		
11. Ράδιο – CD player	ΝΑΙ		
12. Εφεδρικός τροχός	ΝΑΙ		
13. Υδραυλικός γρύλος	ΝΑΙ		
14. Συλλογή απαραίτητων εργαλείων	ΝΑΙ		
15. Πυροσβεστήρας	3 κιλών		
16. Τρίγωνο	ΝΑΙ		
17. Φαρμακείο	ΝΑΙ		
18. Εγγύηση καλής λειτουργίας	> 3 ετών		
19. Τεχνική βοήθεια	ΝΑΙ		
20. Ανταλλακτικά	ΝΑΙ		

Τμήμα 2: Προμήθεια Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
<b>A.</b>	<b>ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ - ΤΥΠΟΣ A</b>			
<b>A.1</b>	<b>Γενικά</b>			
A.1.1	Αριθμός μονάδων	2		
A.1.2	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες	ΝΑΙ		
A.1.3	Για τα επιμέρους τμήματα που συνθέτουν το σύστημα (οθόνη, πληκτρολόγιο, motherboard, case, UPS) να αναγράφονται αναλυτικά τα στοιχεία της κατασκευάστριας εταιρείας	ΝΑΙ		
<b>A.2</b>	<b>C.P.U.</b>			
A.2.1	Επεξεργαστής τεχνολογίας INTEL Core 2 DUO ή ανάλογο	ΝΑΙ		
A.2.2	✓ Συχνότητα (GHz)	≥ 2,40		
A.2.3	✓ Front-side bus (MHz)	533, 800, 1066		
A.2.4	✓ Cache μνήμη (MB) L2	≥ 4,00		
A.2.5	✓ Επικοινωνία με τη μνήμη (MHz)	533, 667, 800		
A.2.6	Πλήθος CPUs	1		
A.2.7	Ανεμιστήρας για CPU	ΝΑΙ		
<b>3</b>	<b>Κεντρική Μνήμη</b>			
A.3.1	Μέγεθος (GB) (DDR II ≥667MHz)	≥ 2		
A.3.2	DUAL CHANNEL	ΝΑΙ		
A.3.3	Μέγιστη μνήμη που υποστηρίζεται στο motherboard (GB) στα 667MHz	≥ 4		
<b>A.4</b>	<b>Motherboard</b>			
A.4.1	Chipset σύγχρονης τεχνολογίας. Να αναφερθεί το chipset που χρησιμοποιείται στο προσφερόμενο προϊόν	ΝΑΙ		
A.4.2	Ενσωματωμένος ελεγκτής δίσκων Ultra ATA100 ή Ultra ATA133 (να αναφερθεί)	ΝΑΙ		
A.4.3	Ελεγκτής δίσκων Serial ATA 2	ΝΑΙ		
A.4.4	Υποδοχή συμβατή με PCI EXPRESS X16	ΝΑΙ		
A.4.5	Υποδοχή συμβατή με AGP 8X	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
A.4.6	Θέσεις για μνήμη	≥4		
A.4.7	Ταχύτητα θέσεων για μνήμη. Να αναφερθεί: - DDR II (533, 667, 800 MHz) - Dual-channel, - Άλλου τύπου ισοδυνάμων ή καλύτερων επιδόσεων	NAI		
A.4.8	Μέγιστη μνήμη που υποστηρίζεται στο motherboard (GB)	≥4		
A.4.9	Υποδοχές PCI (v.2.2)	≥3		
A.4.10	Κάρτα ήχου (ενσωματωμένη)	NAI		
A.4.11	RAID (0, 1, 5, 10)	NAI		
<b>A.5</b>	<b>Διαθεσιμότητα- Χωρητικότητα σασί (case)</b>			
A.5.1	Τύπος Tower, ATX Full Tower	NAI		
A.5.2	Επαρκής μέθοδος ψύξης με ανεμιστήρες ή και με άλλο τρόπο που θα καταγράφεται στην προσφορά	NAI		
A.5.3	Το κουτί θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον δύο ακόμα ελεύθερες θέσεις 5,25" για άλλον οδηγό όπως CD ROM, CDRW, ή streamer	NAI		
<b>A.6</b>	<b>Μονάδα Σκληρού Δίσκου</b>			
A.6.1	Συνολικό πλήθος μονάδων	1		
A.6.2	Ωφέλιμη χωρητικότητα (GB)	≥ 250		
A.6.3	Τύπος controller Serial ATA 2	NAI		
A.6.4	Ταχύτητα περιστροφής (rpm)	≥ 7.200		
A.6.5	Buffer memory (MB)	≥ 16		
A.6.6	Ικανό Transfer rate (MB/sec)	≥300		
<b>A.7</b>	<b>Οδηγός Οπτικού Δίσκου</b>			
A.7.1	DVD RW Drive εσωτερικό τύπου ATAPI	NAI		
A.7.2	Ταχύτητα ανάγνωσης DVD	≥ 16x		
A.7.3	Ταχύτητα εγγραφής DVD	≥ 8x		
A.7.4	Ταχύτητα επανεγγραφής DVD	≥ 6x		
A.7.5	Ταχύτητα ανάγνωσης CD	≥ 48x		
A.7.6	Ταχύτητα εγγραφής CD	≥ 48x		
A.7.7	Ταχύτητα επανεγγραφής CD	≥ 32x		
<b>A.8</b>	<b>Ενσωματωμένες I/O Θύρες</b>			
A.8.1	Σειριακή RS-232 9-pin	≥ 1		



A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
A.8.2	Παράλληλη 25-pin	1		
A.8.3	PS2 (keyboard, mouse)	2		
A.8.4	USB	≥ 4		
<b>A.9</b>	<b>Κάρτα οθόνης</b>			
A.9.1	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής κάρτας VGA	NAI		
A.9.2	Να αναφερθεί ο επεξεργαστής γραφικών που χρησιμοποιεί (Chipset)	NAI		
A.9.3	Υποστήριξη διαύλου AGP 4X, AGP 4X	NAI		
A.9.4	Προδιαγραφές SVGA 85Hz@2560x1600 / 32 bit βάθος χρώματος / NI ή καλύτερες	NAI		
A.9.5	RAMDAC DUAL ≥400MHz	NAI		
A.9.6	Μνήμη (MB)	≥ 512		
<b>A.10</b>	<b>Κάρτα δικτύου (ασύρματη)</b>			
A.10.1	Ταχύτητα Μεταφοράς Δεδομένων	Έως 108Mbps		
A.10.2	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής	NAI		
A.10.3	Σύνδεση στο Δίαυλο PCI	NAI		
A.10.4	Error-free στα 100μ. σε εσωτερικούς χώρους	NAI		
A.10.5	Πρότυπα	802.11b/g		
A.10.6	Ασφάλεια	64/128/152 bit WEP, WPA/WPA2, 802.1x, AES		
A.10.7	Πιστοποιήσεις	FCC, CE		
<b>A.11</b>	<b>Τροφοδοτικό</b>			
A.11.1	Τάση λειτουργίας (V)	220 ± 15%		
A.11.2	Ισχύς (W)	450		
<b>A.12</b>	<b>Πληκτρολόγιο</b>			
A.12.1	Αριθμός πλήκτρων	≥ 104		
<b>A.13</b>	<b>Mouse</b>			
A.13.1	Microsoft συμβατό	NAI		
A.13.2	Οπτικής τεχνολογίας	NAI		
A.13.3	Βασικά πλήκτρα	≥ 3		
A.13.4	Να περιλαμβάνει τροχό κύλισης	NAI		
A.13.5	Σύνδεση USB	NAI		
<b>A.14</b>	<b>Ηχεία</b>			
A.14.1	Δύο ανεξάρτητα εξωτερικά ηχεία	NAI		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
<b>A.15</b>	<b>Λογισμικό</b>			
A.15.1	Λειτουργικό σύστημα Windows Vista Ultimate English	Αριθμός αδειών 2		
A.15.2	Να αναφερθεί όποιο επιπλέον software δίνεται προεγκατεστημένο από τον κατασκευαστή	ΝΑΙ		
A.15.3	Το λειτουργικό σύστημα όπως και ότι άλλο προεγκατεστημένο software να υπάρχουν σε CD/DVD ROM	ΝΑΙ		
A.15.4	Να υπάρχει δυνατότητα επαναφοράς του λειτουργικού συστήματος κάνοντας χρήση των παραπάνω CD/DVD ROM, με απλά βήματα, στην αρχική του μορφή.	ΝΑΙ		
A.15.5	Άδεια χρήσης του Λειτουργικού Συστήματος και όλων των προεγκατεστημένων προγραμμάτων.	ΝΑΙ		
<b>A.16</b>	<b>Τεκμηρίωση</b>			
A.16.1	Εγχειρίδια	ΝΑΙ		
A.16.2	Δελτία προδιαγραφών	ΝΑΙ		
A.16.3	Τεκμηρίωση συνοδευτικού λογισμικού	ΝΑΙ		
<b>A.17</b>	<b>Συνοδευτικά</b>			
A.17.1	καλώδια σύνδεσης – τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
A.17.2	οδηγοί για το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα	ΝΑΙ		
A.17.3	CD εκκίνησης- διόρθωσης και εγκατάστασης λειτουργικού συστήματος από «μηδενική βάση».	ΝΑΙ		
A.17.4	Πολύπριζο τουλάχιστον 4 θέσεων	ΝΑΙ		
<b>A.18</b>	<b>Πιστοποίηση</b>			
A.18.1	Να φέρουν το σήμα CE, TUV, FCC	ΝΑΙ		
A.18.2	Φιλικότητα προς το περιβάλλον και ταυτόχρονη εξοικονόμηση ενέργειας.	ΝΑΙ		
A.18.3	Εγγύηση	>=3 χρόνια		
<b>A.19</b>	<b>Οθόνες</b>			
A.19.1	Τύπος	TFT/LCD		
A.19.2	Ανάλυση: ≥1400 x 1050 στα 75 Hz Το δίδυμο οθόνης-κάρτας γραφικών να πρέπει να συνεργάζονται και να αποδίδουν ανάλυση ≥75Hz@1280X600	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
A.19.3	Διαγώνιος	≥20"		
A.19.4	Dot Pitch (mm)	≤ 0.258		
-----	Οπτικά Χαρακτηριστικά	-----		
A.19.5	<input type="checkbox"/> Οπτική γωνία: οριζόντια (degrees)	≥ 140		
A.19.6	<input type="checkbox"/> Οπτική γωνία: κάθετη (degrees)	≥ 130		
A.19.7	<input type="checkbox"/> Τυπικός λόγος αντίθεσης (Contrast Ratio)	≥600:1		
A.19.8	<input type="checkbox"/> Φωτεινότητα (Brightness)	≥300 cd/m2		
A.19.9	<input type="checkbox"/> Χρόνος απόκρισης (response time).	≤ 8 ms		
A.19.10	Είσοδος Σήματος	D-Sub 15pin, DVI-D		
-----	Πρότυπα που ακολουθούνται:	-----		
A.19.11	<input type="checkbox"/> MPR II	NAI		
A.19.12	<input type="checkbox"/> TCO 2003	NAI		
A.19.13	<input type="checkbox"/> EPA Energy Star	NAI		
A.19.14	<input type="checkbox"/> VESA DDC	NAI		
-----	Ρυθμιστικά που υποστηρίζονται:			
A.19.15	<input type="checkbox"/> Contrast	NAI		
A.19.16	<input type="checkbox"/> Brightness	NAI		
A.19.17	<input type="checkbox"/> Position	NAI		
A.19.18	<input type="checkbox"/> H-Size	NAI		
A.19.19	<input type="checkbox"/> Pincushion	NAI		
A.19.20	<input type="checkbox"/> Trapezoid	NAI		
A.19.21	<input type="checkbox"/> Pin Balance	NAI		
A.19.22	<input type="checkbox"/> Parallelogram	NAI		
A.19.23	<input type="checkbox"/> Rotation	NAI		
A.19.24	<input type="checkbox"/> Ρύθμιση λευκού	NAI		
A.19.25	OSD ρυθμίσεις	NAI		
A.19.26	Ρυθμιστικά άμεσης πρόσβασης (πλήκτρα) για φωτεινότητα και αντίθεση (Contrast, Brightness)	NAI		
A.19.27	Εγγύηση (και για 0 pixel)	>=3 χρόνια		
<b>A.20</b>	<b>UPS</b>			
A.20.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	NAI		
A.20.2	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την	NAI		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
	ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
A.20.3	Μέγιστη Ισχύς	>= 1000 VA/600 W		
A.20.4	Τρόπος λειτουργίας	Line Interactive		
A.20.5	Σύνδεση USB/σειριακή	NAI/NAI		
A.20.6	Έξοδοι	4 έξοδοι DIN με υποστήριξη backup.		
A.20.7	Καλώδια επικοινωνίας με τον υπολογιστή (USB και σειριακό)	NAI		
A.20.8	Εγχειρίδια	NAI		
A.20.9	Λογισμικό σύνδεσης με υπολογιστή	NAI		
A.20.10	Δελτία προδιαγραφών	NAI		
<b>A.21</b>	<b>Εγγύηση</b>	NAI		
A.21.1	Βεβαίωση αντικατάστασης (σε περίπτωση μη λειτουργίας)	NAI		
A.21.2	Χρόνος παροχής υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας	≥3 έτη		
A.21.3	Αναλυτική περιγραφή Υπηρεσιών διασφάλισης καλής λειτουργίας του Συστήματος.	NAI		
A.21.4	Αναλυτική περιγραφή δομής και παρεχόμενων υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης	NAI		
A.21.5	Χρόνος παροχής υπηρεσιών συντήρησης (μετά την περίοδο εγγύησης)	≥3 έτη		
<b>B</b>	<b>ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ - ΤΥΠΟΣ Β</b>			
<b>B.1</b>	<b>Γενικά</b>			
B.1.1	Αριθμός μονάδων	3		
B.1.2	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες	NAI		
B.1.3	Για τα επιμέρους τμήματα που συνθέτουν το σύστημα (οθόνη, πληκτρολόγιο, motherboard, case, UPS) να αναγράφονται αναλυτικά τα στοιχεία της κατασκευάστριας εταιρείας	NAI		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
<b>B.2</b>	<b>C.P.U.</b>			
B.2.1	Επεξεργαστής τεχνολογίας INTEL Core 2 DUO	ΝΑΙ		
B.2.2	✓ Συχνότητα (GHz)	≥ 1,80		
B.2.3	✓ Front-side bus (MHz)	533, 800		
B.2.4	✓ Cache μνήμη (MB) L2	≥ 2,00		
B.2.5	✓ Επικοινωνία με τη μνήμη (MHz)	533, 667		
B.2.6	Πλήθος CPUs	1		
B.2.7	Ανεμιστήρας για CPU	ΝΑΙ		
<b>B.3</b>	<b>Κεντρική Μνήμη</b>			
B.3.1	Μέγεθος (GB) (DDR II ≥667MHz	≥ 1		
B.3.2	DUAL CHANNEL	ΝΑΙ		
B.3.3	Μέγιστη μνήμη που υποστηρίζεται στο motherboard (GB) στα 667MHz	≥ 4		
<b>B.4</b>	<b>Motherboard</b>			
B.4.1	Chipset σύγχρονης τεχνολογίας. Να αναφερθεί το chipset που χρησιμοποιείται στο προσφερόμενο προϊόν	ΝΑΙ		
B.4.2	Ενσωματωμένος ελεγκτής δίσκων Ultra ATA100 ή Ultra ATA133 (να αναφερθεί)	ΝΑΙ		
B.4.3	Ελεγκτής δίσκων Serial ATA 2	ΝΑΙ		
B.4.4	Υποδοχή συμβατή με PCI EXPRESS X8	ΝΑΙ		
B.4.5	Υποδοχή συμβατή με AGP	≥4X		
B.4.6	Θέσεις για μνήμη	≥4		
B.4.7	Ταχύτητα θέσεων για μνήμη. Να αναφερθεί: - DDR II (533, 667 MHz) - Dual-channel, - Άλλου τύπου ισοδυνάμων ή καλύτερων επιδόσεων	ΝΑΙ		
B.4.8	Μέγιστη μνήμη που υποστηρίζεται στο motherboard (GB)	≥4		
B.4.9	Υποδοχές PCI (v.2.2)	≥3		
B.4.10	Κάρτα ήχου (ενσωματωμένη)	ΝΑΙ		
B.4.11	RAID (0, 1)	ΝΑΙ		
<b>B.5</b>	<b>Διαθεσιμότητα- Χωρητικότητα σασί (case)</b>			
B.5.1	Τύπος Tower, ATX Midi Tower	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
B.5.2	Επαρκής μέθοδος ψύξης με ανεμιστήρες ή και με άλλο τρόπο που θα καταγράφεται στην προσφορά	ΝΑΙ		
B.5.3	Το κουτί θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον δύο ακόμα ελεύθερες θέσεις 5,25" για άλλον οδηγό όπως CD ROM, CDRW, ή streamer	ΝΑΙ		
<b>B.6</b>	<b>Μονάδα Σκληρού Δίσκου</b>			
B.6.1	Συνολικό πλήθος μονάδων	1		
B.6.2	Ωφέλιμη χωρητικότητα (GB)	≥ 250		
B.6.3	Τύπος controller Serial ATA 2	ΝΑΙ		
B.6.4	Ταχύτητα περιστροφής (rpm)	≥ 7.200		
B.6.5	Buffer memory (MB)	≥ 16		
B.6.6	Ικανό Transfer rate (MB/sec)	≥ 300		
<b>B.7</b>	<b>Οδηγός Οπτικού Δίσκου</b>			
B.7.1	DVD RW Drive εσωτερικό τύπου ATAPI	ΝΑΙ		
B.7.2	Ταχύτητα ανάγνωσης DVD	≥ 16x		
B.7.3	Ταχύτητα εγγραφής DVD	≥ 8x		
B.7.4	Ταχύτητα επανεγγραφής DVD	≥ 6x		
B.7.5	Ταχύτητα ανάγνωσης CD	≥ 48x		
B.7.6	Ταχύτητα εγγραφής CD	≥ 48x		
B.7.7	Ταχύτητα επανεγγραφής CD	≥ 32x		
<b>B.8</b>	<b>Ενσωματωμένες I/O Θύρες</b>			
B.8.1	Σειριακή RS-232 9-pin	≥ 1		
B.8.2	Παράλληλη 25-pin	1		
B.8.3	PS2 (keyboard, mouse)	2		
B.8.4	USB	≥ 4		
<b>B.9</b>	<b>Κάρτα οθόνης</b>			
B.9.1	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής κάρτας VGA	ΝΑΙ		
B.9.2	Να αναφερθεί ο επεξεργαστής γραφικών που χρησιμοποιεί (Chipset)	ΝΑΙ		
B.9.3	Υποστήριξη διαύλου AGP 4X, AGP 4X	ΝΑΙ		
B.9.4	Προδιαγραφές SVGA 85Hz@2560x1600 / 32 bit βάθος χρώματος / NI ή καλύτερες	ΝΑΙ		
B.9.5	RAMDAC DUAL ≥400MHz	ΝΑΙ		
B.9.6	Μνήμη (MB)	≥ 256		
<b>B.10</b>	<b>Κάρτα δικτύου (ασύρματη)</b>			
B.10.1	Ταχύτητα Μεταφοράς Δεδομένων	Έως 108Mbps		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
B.10.2	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής	ΝΑΙ		
B.10.3	Σύνδεση στο Δίαυλο PCI	ΝΑΙ		
B.10.4	Error-free στα 100μ. σε εσωτερικούς χώρους	ΝΑΙ		
B.10.5	Πρότυπα	802.11b/g		
B.10.6	Ασφάλεια	64/128/152 bit WEP, WPA/WPA2, 802.1x, AES		
B.10.7	Πιστοποιήσεις	FCC, CE		
<b>B.11</b>	<b>Τροφοδοτικό</b>			
B.11.1	Τάση λειτουργίας (V)	220 ± 15%		
B.11.2	Ισχύς (W)	450		
<b>B.12</b>	<b>Πληκτρολόγιο</b>			
B.12.1	Αριθμός πλήκτρων	≥ 104		
<b>B.13</b>	<b>Mouse</b>			
B.13.1	Microsoft συμβατό	ΝΑΙ		
B.13.2	Οπτικής τεχνολογίας	ΝΑΙ		
B.13.3	Βασικά πλήκτρα	≥ 3		
B.13.4	Να περιλαμβάνει τροχό κύλισης	ΝΑΙ		
B.13.5	Σύνδεση USB	ΝΑΙ		
<b>B.14</b>	<b>Ηχεία</b>			
B.14.1	Δύο ανεξάρτητα εξωτερικά ηχεία	ΝΑΙ		
<b>B.15</b>	<b>Λογισμικό</b>			
B.15.1	Λειτουργικό σύστημα Windows Vista Home Premium Greek	Αριθμός αδειών 3		
B.15.2	Να αναφερθεί όποιο επιπλέον software δίνεται προεγκατεστημένο από τον κατασκευαστή	ΝΑΙ		
B.15.3	Το λειτουργικό σύστημα όπως και ότι άλλο προεγκατεστημένο software να υπάρχουν σε CD/DVD ROM	ΝΑΙ		
B.15.4	Να υπάρχει δυνατότητα επαναφοράς του λειτουργικού συστήματος κάνοντας χρήση των παραπάνω CD/DVD ROM, με απλά βήματα, στην αρχική του μορφή.	ΝΑΙ		
B.15.5	Άδεια χρήσης του Λειτουργικού Συστήματος και όλων των	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
	προεγκατεστημένων προγραμμάτων.			
<b>B.16</b>	<b>Τεκμηρίωση</b>			
B.16.1	Εγχειρίδια	NAI		
B.16.2	Δελτία προδιαγραφών	NAI		
B.16.3	Τεκμηρίωση συνοδευτικού λογισμικού	NAI		
<b>B.17</b>	<b>Συνοδευτικά</b>			
B.17.1	καλώδια σύνδεσης – τροφοδοσίας	NAI		
B.17.2	οδηγοί για το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα	NAI		
B.17.3	CD εκκίνησης- διόρθωσης και εγκατάστασης λειτουργικού συστήματος από «μηδενική βάση».	NAI		
B.17.4	Πολύπριζο τουλάχιστον 4 θέσων	NAI		
<b>B.18</b>	<b>Πιστοποίηση</b>			
B.18.1	Να φέρουν το σήμα CE, TUV, FCC	NAI		
B.18.2	Φιλικότητα προς το περιβάλλον και ταυτόχρονη εξοικονόμηση ενέργειας.	NAI		
B.18.3	Εγγύηση	>=3 χρόνια		
<b>B.19</b>	<b>Οθόνη</b>			
B.19.1	Τύπος	TFT/LCD		
B.19.2	Ανάλυση: ≥1440 x 900 στα 75 Hz Το διδύμο οθόνης-κάρτας γραφικών να πρέπει να συνεργάζονται και να αποδίδουν ανάλυση ≥75Hz@1280X600	NAI		
B.19.3	Διαγώνιος	≥19"		
B.19.4	Dot Pitch (mm)	≤ 0.285		
-----	Οπτικά Χαρακτηριστικά	-----		
B.19.5	<input type="checkbox"/> Οπτική γωνία: οριζόντια (degrees)	≥ 140		
B.19.6	<input type="checkbox"/> Οπτική γωνία: κάθετη (degrees)	≥ 130		
B.19.7	<input type="checkbox"/> Τυπικός λόγος αντίθεσης (Contrast Ratio)	≥500:1		
B.19.8	<input type="checkbox"/> Φωτεινότητα (Brightness)	≥300 cd/m2		
B.19.9	<input type="checkbox"/> Χρόνος απόκρισης (response time).	≤ 8 ms		
B.19.10	Είσοδος Σήματος	D-Sub 15pin, DVI-D		
-----	Πρότυπα που ακολουθούνται:	----		
B.19.11	<input type="checkbox"/> MPR II	NAI		
B.19.12	<input type="checkbox"/> TCO 2003	NAI		
B.19.13	<input type="checkbox"/> EPA Energy Star	NAI		



A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
B.19.14	<input type="checkbox"/> VESA DDC	ΝΑΙ		
-----	Ρυθμιστικά που υποστηρίζονται:			
B.19.15	<input type="checkbox"/> Contrast	ΝΑΙ		
B.19.16	<input type="checkbox"/> Brightness	ΝΑΙ		
B.19.17	<input type="checkbox"/> Position	ΝΑΙ		
B.19.18	<input type="checkbox"/> H-Size	ΝΑΙ		
B.19.19	<input type="checkbox"/> Pincushion	ΝΑΙ		
B.19.20	<input type="checkbox"/> Trapezoid	ΝΑΙ		
B.19.21	<input type="checkbox"/> Pin Balance	ΝΑΙ		
B.19.22	<input type="checkbox"/> Parallelogram	ΝΑΙ		
B.19.23	<input type="checkbox"/> Rotation	ΝΑΙ		
B.19.24	<input type="checkbox"/> Ρύθμιση λευκού	ΝΑΙ		
B.19.25	OSD ρυθμίσεις	ΝΑΙ		
B.19.26	Ρυθμιστικά άμεσης πρόσβασης (πλήκτρα) για φωτεινότητα και αντίθεση (Contrast, Brightness)	ΝΑΙ		
B.19.27	Εγγύηση (και για 0 pixel)	>=3 χρόνια		
<b>B.20</b>	<b>UPS</b>			
B.20.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
B.20.2	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	ΝΑΙ		
B.20.3	Μέγιστη Ισχύς	>= 1000 VA/600 W		
B.20.4	Τρόπος λειτουργίας	Line Interactive		
B.20.5	Σύνδεση USB/σειριακή	ΝΑΙ/ΝΑΙ		
B.20.6	Έξοδοι	4 έξοδοι DIN με υποστήριξη backup.		
B.20.7	Καλώδια επικοινωνίας με τον υπολογιστή (USB και σειριακό)	ΝΑΙ		
B.20.8	Εγχειρίδια	ΝΑΙ		
B.20.9	Λογισμικό σύνδεσης με υπολογιστή	ΝΑΙ		
B.20.10	Δελτία προδιαγραφών	ΝΑΙ		
<b>B.21</b>	<b>Εγγύηση</b>	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
B.21.1	Ανθρωπομήνες εργασιών υποστήριξης και εγγύησης περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας (ανθρωπομήνες)	≥24		
B.21.2	Χρόνος παροχής υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας	≥3 έτη		
B.21.3	Αναλυτική περιγραφή Υπηρεσιών διασφάλισης καλής λειτουργίας του Συστήματος.	ΝΑΙ		
B.21.4	Αναλυτική περιγραφή δομής και παρεχόμενων υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης	ΝΑΙ		
B.21.5	Χρόνος παροχής υπηρεσιών συντήρησης (μετά την περίοδο εγγύησης)	≥3 έτη		
<b>Γ.</b>	<b>Εκτυπωτής Laser</b>			
Γ.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
Γ.2	Αριθμός μονάδων	1		
Γ.3	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	ΝΑΙ		
Γ.4	Τεχνολογία εκτύπωσης	Μονόχρωμη εκτύπωση Laser		
Γ.5	Ανάλυση (ασπρόμαυρη σε dpi)	>=1200 x 1200 dpi		
Γ.6	Ταχύτητα σε κανονική ποιότητα μονόχρωμη (σελίδες/min)	>=50		
Γ.7	Μνήμη με δυνατότητα επέκτασης	>=96 MB		
Γ.8	Ταχύτητα Επεξεργαστή	>=460MHz		
Γ.9	Μεγέθη εκτύπωσης	A4, A5, Letter, Legal, B5, B5, C5, DL		
Γ.10	Τροφοδοσία χαρτίου (σε φύλλα)	>=500		
Γ.11	Σύνδεση	USB Παράλληλη Ethernet 10 / 100		
Γ.12	Συνοδευτικό λογισμικό	Drivers και Utilities CD		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
Γ.13	Καλώδια επικοινωνίας με τον υπολογιστή, δίκτυο και καλώδιο τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
Γ.14	Εγχειρίδια	ΝΑΙ		
Γ.15	Δελτία προδιαγραφών	ΝΑΙ		
Γ.16	Τεκμηρίωση συνοδευτικού λογισμικού	ΝΑΙ		
Γ.17	Εγγύηση	ΝΑΙ		
Γ.17.1	Ανθρωπομήνες εργασιών υποστήριξης και εγγύησης περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας (ανθρωπομήνες)	≥12		
Γ.17.2	Χρόνος παροχής υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας	≥2 έτη		
Γ.17.3	Αναλυτική περιγραφή Υπηρεσιών διασφάλισης καλής λειτουργίας του Συστήματος.	ΝΑΙ		
Γ.17.4	Αναλυτική περιγραφή δομής και παρεχόμενων υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης	ΝΑΙ		
Γ.17.5	Χρόνος παροχής υπηρεσιών συντήρησης (μετά την περίοδο εγγύησης)	≥3 έτη		
<b>Δ.</b>	<b>Φωτοαντιγραφικό</b>			
Δ.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
Δ.2	Αριθμός μονάδων	1		
Δ.3	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	ΝΑΙ		
Δ.4	Τύπος συσκευής	φωτοαντιγραφικό		
Δ.5	Τεχνολογία εκτύπωσης	Laser monochrome		
Δ.6	Σάρωση (σε dpi)	≥1200 x 1200 dpi		
Δ.7	Μέγιστο μέγεθος πρωτοτύπου (σελίδας)	216 x 356 mm		
Δ.8	Χωρητικότητα αποθηκευτικού μέσου (σελίδες)	≥300		
Δ.9	Ταχύτητα (σελίδες/min)	≥20		
Δ.10	Μνήμη	≥16 MB		

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπές / Σχόλια
Δ.11	Συνοδευτικό λογισμικό	ΝΑΙ		
Δ.12	Καλώδια επικοινωνίας με τον υπολογιστή, δίκτυο και καλώδιο τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
Δ.13	Εγχειρίδια	ΝΑΙ		
Δ.14	Εγγύηση	ΝΑΙ		
Δ.14.1	Ανθρωπομήνες εργασιών υποστήριξης και εγγύησης περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας (ανθρωπομήνες)	≥12		
Δ.14.2	Χρόνος παροχής υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας	≥2 έτη		
Δ.14.3	Αναλυτική περιγραφή Υπηρεσιών διασφάλισης καλής λειτουργίας του Συστήματος.	ΝΑΙ		
Δ.14.4	Αναλυτική περιγραφή δομής και παρεχόμενων υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης	ΝΑΙ		
Δ.14.5	Χρόνος παροχής υπηρεσιών συντήρησης (μετά την περίοδο εγγύησης)	≥3 έτη		

### Τμήμα 3: Προμήθεια Εξοπλισμένων Σκαφών

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
<b>A. Σκάφος φουσκωτό (RIB)</b>			
1. Σκάφος φουσκωτό (RIB)			
1.1 Πλήθος	1		
1.2 Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
2. Ολικό μήκος	4,0μ-4,5μ		
3. Ύφασμα αεροθαλάμων	1660 - 1880 decitex		
4. Πάτωμα	Πολυεστερικό		
5. Μηχανή εξωλέμβια			
5.1 Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
5.2 Ιπποδύναμη	75-90hp		
5.3 Χρονισμός	Τετράχρονη		

5.4 Καύσιμο	βενζίνη		
5.5 Να αναφερθεί ο χρόνος και είδος εγγύησης	NAI		
6. Σωστικά μέσα:			
6.1 Τα σωστικά μέσα που προβλέπονται βάση της κείμενης νομοθεσίας	NAI		
7. Φανοί ναυσιπλοΐας	μία τρίφωτη λυχνία		
8. Άλλα εφόδια:			
8.1 Αλεξινεμο	NAI		
8.2 Τιμονιέρα	NAI		
8.3 Πίνακας με ασφάλειες	NAI		
8.4 Ηλεκτρική εγκατάσταση	NAI		
8.5 Roll bar με φώτα πλεύσης	NAI		
8.6 Αυτοστραγγιζόμενο deck	NAI		
8.7 Πρίζα ρεύματος ναυτική	NAI		
8.8 Ιστός με φώτα πλεύσης	NAI		
8.9 Δοχείο καυσίμου	inox 50lt		
8.10 Φλοτέρ στάθμης καυσίμου	NAI		
8.11 Καθίσματα – μαξιλάρια	OXI		
8.12 Σκάλα ανόδου	NAI		
8.13 Βάση εφεδρικής μηχανής	NAI		
8.15 VHF φορητό με δυνατότητα σύνδεσης με εξωτερική κεραία	NAI		
8.16 σχοινί για ρυμούλκηση	μήκους 30μ., πάχους 12χιλ		
8.17 μια άγκυρα με ανοξειδωτή αλυσίδα	NAI		
8.18 μια πλωτή άγκυρα	NAI		
8.19 ένα ζευγάρι κουτιά	NAI		
8.20 Τρόμπα	NAI		
8.21 Δεύτερη μπαταρία με διακόπτη επιλογής	NAI		
8.22 Εργάτης άγκυρας πλήρης	OXI		
8.23 Σετ επισκευής	NAI		
8.24 Κόρνα	NAI		
8.25 Υδραυλικό τιμόνι	OXI		
8.26 σκαρμοί και ένας εφεδρικός πείρος	NAI		
8.27 κάλυμμα λιμανιού	NAI		
8.28 κάλυμμα κονσόλας	NAI		
8.29 τέντα ήλιου	NAI		
8.30 Προβολέας νυκτός με βάση στήριξης	NAI		
9. Τρέιλερ γαλβανιζέ με φώτα κατάλληλο για τη ρυμούλκηση του σκάφους	1		

10. Εγγύηση: Θα πρέπει να παρέχεται εγγύηση (εργασίας και ανταλλακτικών) τουλάχιστον τριών (3) ετών, με πλήρη κάλυψη (100%) και πρόβλεψη αντικατάστασης του σκάφους, για:	NAI		
10.1 το ύφασμα των αεροθαλάμων	NAI		
10.2 το πάτωμα	NAI		
10.3 την πολυεστερική γάστρα και το ντεκ	NAI		
10.4 όλα τα υπόλοιπα μέρη του σκάφους	NAI		
10.5 για το τρέιλερ	NAI		

<b><u>B. Σκάφος φουσκωτό (RIB)</u></b>			
1. Σκάφος φουσκωτό (RIB)			
1.1 Πλήθος	1		
1.2 Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	NAI		
2. Ολικό μήκος	6,00μ-7,0μ		
3. αεροθάλαμοι	6 διαμερίσματα ανεπίστροφες εξωτερικές και εσωτερικές βαλβίδες		
3.1 Ύφασμα αεροθαλάμων	1660 - 1880 decitex		
4. Πάτωμα	Πολυεστερικό		
5. Μηχανές εξωλέμβιες	2		
5.1 Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	NAI		
5.2 ιπποδύναμη	90-115hp κάθε μία		
5.3 Χρονισμός	Τετράχρονες		
5.4 Καύσιμο	βενζίνη		
5.5 Να αναφερθεί ο χρόνος και είδος εγγύησης	NAI		
6. Σωστικά μέσα:			
6.1 Τα σωστικά μέσα που προβλέπονται βάση της κείμενης νομοθεσίας	NAI		
7. Πυροσβεστικά μέσα			
8. Φανοί ναυσιπλοΐας	μία τρίφωτη λυχνία		
9. Άλλα εφόδια - εξοπλισμός:			
9.1 Αλεξίνεμο	NAI		
9.2 Ανοξείδωτο κάγκελο κονσόλας (υψηλή ποιότητα inox)	NAI		
9.3 Τιμονιέρα	NAI		
9.4 Πίνακας με ασφάλειες	NAI		
9.5 Ηλεκτρική εγκατάσταση	NAI		
9.6 Roll bar με φώτα πλευσης	NAI		

9.7 Αυτοστραγγιζόμενο deck	ΝΑΙ		
9.8 Πρίζα ρεύματος ναυτική	ΝΑΙ		
9.9 Ιστός με φώτα πλεύσης	ΝΑΙ		
9.10 δοχεία βενζίνης (2 δοχεία)	Ενσωματωμένο, inox 75lt		
9.11 VHF φορητό με δυνατότητα σύνδεσης με εξωτερική κεραία	ΝΑΙ		
9.12 σχοινί για ρυμούλκηση	μήκους 50μ., πάχους 12χιλ		
9.13 άγκυρα με ανοξείδωτη αλυσίδα μήκους 7μ. και σχοινί μήκους 50μ., 12χιλ	ΝΑΙ		
9.14 μια πλωτή άγκυρα	ΝΑΙ		
9.15 ένα ζευγάρι κουπιά	ΝΑΙ		
9.16 σκαρμοί και ένας εφεδρικός πείρος	ΝΑΙ		
9.17 αντλία νερού χειροκίνητη και ηλεκτρική	ΝΑΙ		
9.18 μια εφεδρική κοινή άγκυρα	ΝΑΙ		
9.19 μια σφυρίχτρα (κόρνα) ηλεκτρική	ΝΑΙ		
9.20 Βάση στήριξης εφεδρικής μηχανής	ΟΧΙ		
9.21 Καθίσματα – μαξιλάρια	ΟΧΙ		
9.22 Ανεμοσκάλα (2 μέτρα μήκος) ανόδου	ΝΑΙ		
9.23 μια πλωτή άγκυρα	ΝΑΙ		
9.24 Δύο ανεξάρτητες μπαταρίες με διακόπτη επιλογής	ΝΑΙ		
9.25 Αυτόματη αντλία σεντίνας	ΝΑΙ		
9.26 Εργάτης άγκυρας πλήρης	ΟΧΙ		
9.27 Σετ επισκευής	ΝΑΙ		
9.28 Υδραυλικό τιμόνι	ΝΑΙ		
9.29 κάλυμμα λιμανιού	ΝΑΙ		
9.30 κάλυμμα κονσόλας	ΝΑΙ		
9.31 τέντα ήλιου	ΝΑΙ		
9.32 Τρούμπα αεροθαλάμων	ΝΑΙ		
9.33 Προβολέας νυκτός με βάση στήριξης	ΝΑΙ		
10. Όργανα σκάφους			
10.1 Πυξίδα	ΝΑΙ		
10.2 Βυθόμετρο	ΝΑΙ		
10.3 Ανεξάρτητο Μιλιόμετρο	ΝΑΙ		
10.4 Στροφόμετρα	ΝΑΙ		
10.5 Ωρόμετρα	ΝΑΙ		
10.6 Δείκτη βενζίνης	ΝΑΙ		
10.7 Βολτόμετρο	ΝΑΙ		
10.8 Αποσπώμενο ηχοβολιστικό (Sonar) έγχρωμο τρισδιάστατο	ΝΑΙ		

10.9 Ραντάρ	ΝΑΙ		
11. Τρέιλερ γαλβανιζέ με φώτα κατάλληλο για τη ρυμούλκηση του σκάφους	1		
12. Εγγύηση: Θα πρέπει να παρέχεται εγγύηση (εργασίας και ανταλλακτικών) τουλάχιστον τριών (3) ετών, με πλήρη κάλυψη (100%) και πρόβλεψη αντικατάστασης του σκάφους, για:	ΝΑΙ		
12.1 το ύφασμα των αεροθαλάμων	ΝΑΙ		
12.2 το πάτωμα	ΝΑΙ		
12.3 την πολυεστερική γάστρα και το ντεκ	ΝΑΙ		
12.4 όλα τα υπόλοιπα μέρη του σκάφους	ΝΑΙ		
12.5 για το τρέιλερ	ΝΑΙ		



## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.  
Διαγωνισμό**

**Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο**

---

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου

Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100, Ζάκυνθος, Ελλάδα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....,}

{Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της.....για εκτέλεση του έργου ..... συνολικής αξίας....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. } {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... (επωνυμία υποψηφίου Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφό σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.****Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής**

---

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου

Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100, Ζάκυνθος, Ελλάδα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για τη λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας, ευρώ ..... σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διενεργούμενου διαγωνισμού της ..... για εκτέλεση του έργου ..... συνολικής αξίας....., και μέχρι του ποσού των ευρώ.....πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας ....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... (επωνυμία Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.  
Σύμβασης**

**Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης**

---

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου

Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100, Ζάκυνθος, Ελλάδα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... (επωνυμία Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.****Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας**

---

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου

Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100, Ζάκυνθος, Ελλάδα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά ..... συνολικής αξίας ..... σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... (επωνυμία Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαίτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.



Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V.  
Συντήρησης**

**Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης**

---

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου

Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100, Ζάκυνθος, Ελλάδα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας} {ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας} ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά ..... συνολικής αξίας....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξη σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... (επωνυμία Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.**

**Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος**

**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

<b>Επώνυμο:</b> _____	<b>Όνομα:</b> _____
<b>Πατρώνυμο:</b> _____	<b>Μητρώνυμο:</b> _____
<b>Ημερομηνία Γέννησης:</b> __ / __ / ____	<b>Τόπος Γέννησης:</b> _____
<b>Τηλέφωνο:</b> _____	<b>E-mail:</b> _____
<b>Fax:</b> _____	
<b>Διεύθυνση Κατοικίας:</b> _____	

**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**

<b>Όνομα Ιδρύματος</b>	<b>Όνομα Πτυχίου</b>	<b>Ειδικότητα</b>	<b>Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου</b>

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ**

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

**ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ**

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.****Υπόδειγμα Καταλόγου Έργων**

---

A/A	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΟΜΕΝΟΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ (1)	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ)  ΣΤΟ ΕΡΓΟ

(1) Αποδεκτές τιμές: *Οριστική Παραλαβή, Παραγωγική Λειτουργία*

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII.****Υπόδειγμα Καταλόγου Ανεκτέλεστων Συμβάσεων**

---

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΝΕΚΤΕΛΕΣΤΟΙ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ. Υπόδειγμα Αλφαβητικής Κατάστασης Απασχολούμενου Προσωπικού**

---

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ. Υπόδειγμα Κατάστασης Συμμετεχόντων στο Έργο**

---

A/A	Όνομα Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος Μέλους στην Ομάδα Έργου	Εργοδότης (1)	Σχέση εργασίας (2)	Ανθρωπομήνες
ΣΥΝΟΛΟ					

(1) Αποδεκτές τιμές:

*Ανάδοχος* : Στέλεχος του Υποψηφίου Αναδόχου με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας θα πρέπει να καταγράφεται η εταιρεία που απασχολεί το στέλεχος.

*Υπεργολάβος* : Στέλεχος Υπεργολάβου του Υποψηφίου Αναδόχου με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

(2) Αποδεκτές τιμές:

Πλήρης απασχόληση

Μερική απασχόληση



---

**ΑΡΤΗΜΑ ΧΙ. Υπόδειγμα Συγκεντρωτικού Πίνακα Ανάθεσης Υπεργολαβιών**

---

Τμήμα Έργου που προτίθεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία δυνητικού Υπεργολάβου	Υπαρξη Δήλωσης Συνεργασίας

---

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

---

Για κάθε τμήμα της προσφοράς θα πρέπει να συμπληρώνονται οι παρακάτω πίνακες οικονομικής προσφοράς

### A. Τιμές μονάδας και συνολικά κόστη για τα ζητούμενα είδη του Τμήματος ....

#### 1. Εξοπλισμός

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ/ ΜΟΝΤΕΛΟ/ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ * ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1° ΈΤΟΣ	2° ΈΤΟΣ	3° ΈΤΟΣ	4° ΈΤΟΣ	5° ΈΤΟΣ
1.	.....		....									
2.	.....		....									
3.	.....		....									
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>												

\*\*\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας

**B. Συγκεντρωτικός πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Τμήματος .....**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
<b>Τμήμα ..... Προμήθεια .....</b>				
1	Εξοπλισμός			
2	Λογισμικό			
3	.....			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			



---

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ. Υπόδειγμα σύμβασης

---

### ΣΥΜΒΑΣΗ

#### για την ανάθεση του έργου

[•]

Στην <τόπος>, σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ, αφενός, Φορέα Διαχείρισης [•], που εδρεύει στην <ταχ.δ/νση> και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του/της ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως "η Αναθέτουσα Αρχή" και, αφετέρου, του <φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση>, που εδρεύει στην <ταχ.δ/νση> και εκπροσωπείται νόμιμα<sup>9</sup> από τον <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, σύμφωνα με <νομιμοποιητικό εκπροσώπησης για νομικό πρόσωπο και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για ένωση>, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως "ο Ανάδοχος", συνυπολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την από <ημερομηνία προκήρυξης> προκήρυξη (η "Προκήρυξη") και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την υπ' αριθμ. πρωτοκόλλου <αριθμός/ημερομηνία> απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (η "Κατακύρωση"), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου "τίτλος", σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Σύμβασης.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 - ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

#### Άρθρο 1 - Ορισμοί

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

**Διοικητική Εντολή:** οποιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Ομάδα διοίκησης έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

**Έγγραφο:** κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

**Έργο:** <[•]>.

**Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης:** η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

**Ημέρα:** η ημερολογιακή ημέρα.

---

<sup>9</sup> Για νομικά πρόσωπα

**Παραδοτέα:** όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

**Περίοδος Εγγύησης:** το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του Έργου.

**Προθεσμίες:** τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

**Προσφορά:** η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

**Σύμβαση:** Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

**Συμβατικό Τίμημα:** Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

## **Άρθρο 2 - Αντικείμενο του Έργου**

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του Έργου που περιλαμβάνει:

<περιγραφή Έργου>.

Το Έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση.

## **Άρθρο 3 - Γλώσσα της Σύμβασης**

Κάθε επικοινωνία (προφορική και γραπτή) μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο άρθρο 20 κατωτέρω, στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

Οπουδήποτε και οποτεδήποτε, κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή/και προς τα Ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

## **Άρθρο 4 - Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών**

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ενώ, για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα Παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη η Κατακύρωση, η Προσφορά του Αναδόχου και η Προκήρυξη, με την αναφερόμενη σειρά ισχύος και μόνο εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ερμηνεία και την εφαρμογή της Σύμβασης.

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 394/1996 και του Αστικού Κώδικα.

## **Άρθρο 6 - Έγγραφη Επικοινωνία**

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές Εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά ή τηλεομοιοτυπικά ή/και ιδιοχείρως ως ακολούθως:

Για την **Αναθέτουσα Αρχή**:

Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου

Οδός Ελευθερίου Βενιζέλου αρ. 1

T.K. 29100

Τηλ.: +30 26950 29870

Φαξ: +30 26950 23499

Για τον **Ανάδοχο**:

<Επωνυμία>

<διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax>

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.

Για την καθημερινή ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των συμβαλλομένων είναι δυνατόν να χρησιμοποιείται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τρόπο και στο βαθμό που κάτι τέτοιο θα είναι αποδεκτό και από τα δύο μέρη.

## **Άρθρο 7 - Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή τη λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα ανακαλύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που αυτός ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα εκτελέσουν, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Για τους σκοπούς του παρόντος όρου, ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται, πέραν των όσων ρητά χαρακτηρίζονται ως τέτοια, και όσες πληροφορίες και στοιχεία ακόμα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ρητά ως εμπιστευτικά. Εμπιστευτική θεωρείται κατά περίπτωση ακόμα και πληροφορία, η οποία μπορεί να είναι ευρύτερα γνωστή, όμως δομείται με τρόπο που της προσδίδει ιδιαίτερη σημασία ή αξία.

Ο Ανάδοχος οφείλει:

- να μεταφέρει και επιβάλει την ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας στο προσωπικό του, στους υπεργολάβους του, στους συνεργάτες του και στους με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
- να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.
- να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση της διαφύλαξης της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών που διακινούνται στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου. Η εμπιστευτικότητα των πληροφοριών στα πλαίσια λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος αποτελεί και θέμα τεχνικής φύσεως και θα αντιμετωπίζεται στις σχετικές μελέτες εφαρμογής / ασφαλείας.
- να μην προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της

Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου, υποχρεώνεται όμως να διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσης εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Επίσης, η παραβίαση του όρου της εχεμύθειας αποτελεί παραβίαση βασικών όρων της Σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 394/1996.

Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως ενεργών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής και βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής και του ιδίου, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που προκύπτουν από τις διατάξεις του Ν. 2472/1997. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στην Προκήρυξη ή τη Σύμβαση, ισχύουν και οι κυρώσεις του Ν. 2472/1997.

Τέλος και σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και οι οποίες δεν του ανήκουν, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού.

#### **Άρθρο 8 - Εκχώρησεις - Μεταβιβάσεις**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.



Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Με την επιφύλαξη της ανωτέρω εξαίρεσης, εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 394/1996.

### **Άρθρο 9 - Υπεργολαβίες**

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην Προσφορά του τμήμα του Έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων του και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει άμεσα υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή του να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη της συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 394/1996.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

### **Άρθρο 10 - Τροποποίηση**

Η Σύμβαση τροποποιείται μόνο με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

### **Άρθρο 11 - Διάθεση Προσωπικού**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας εκτέλεσης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας σε αυτή.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή συμμετέχει στην υλοποίηση του Έργου με δικό της στελεχιακό δυναμικό με στόχους:

- Την αποτελεσματική επίβλεψη και τον έλεγχο της προόδου του Έργου
- Την έγκαιρη εξασφάλιση στον Ανάδοχο όλων των στοιχείων και την εκτέλεση των ενεργειών από πλευράς της που είναι απαραίτητες για την έγκαιρη και σωστή εκτέλεση του Έργου
- Την ικανοποίηση των αναγκών των χρηστών (πληρότητα, ακρίβεια, απόδοση, χρηστικότητα, κλπ.).
- Την ενεργό συμμετοχή της στην ανάπτυξη του Λογισμικού Εφαρμογών.
- Την εξασφάλιση της μελλοντικής αυτοδυναμίας της τόσο για την υποστήριξη αλλά και για πιθανές μελλοντικές επεκτάσεις του Έργου με τη μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.

Επιπρόσθετα, η Αναθέτουσα Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων της, ώστε να αποφευχθούν τυχόν καθυστερήσεις ή προβλήματα στην τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στο σχήμα διοίκησης του Έργου, οι οποίοι θα μετέχουν ενεργά σε όλη τη διάρκεια του Έργου, εκτός αν προκύψει λόγος αντικατάστασής τους εξαιτίας υπηρεσιακών ή άλλων αναγκών.

## **Άρθρο 12 - Παροχή Εγγράφων - Πληροφοριών**

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα ανωτέρω στοιχεία με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

## **Άρθρο 13 - Παροχή Πρόσβασης**

Η παράδοση ή/και η εγκατάσταση του Έργου θα γίνει στους χώρους που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες πριν την προσκόμιση από τον Ανάδοχο λογισμικού και υλικού προς εγκατάσταση (όπου αυτό απαιτείται).

Σε περίπτωση που απαιτηθεί από τις ανάγκες του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει σε ορισμένα μέλη της ομάδας Έργου του Αναδόχου τους αναγκαίους χώρους που θα εργάζονται κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, καθώς και τον απαραίτητο για τις ανάγκες εκτέλεσης του Έργου στοιχειώδη εξοπλισμό γραφείου.

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι δυνατόν να παρέχει τη δυνατότητα παραμονής του προσωπικού του Αναδόχου στους χώρους εργασίας και σε ώρες εκτός του κανονικού ωραρίου λειτουργίας της, κάτω από όρους και προϋποθέσεις που θα συμφωνηθούν από κοινού.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των

συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου, εκτός εάν οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια εκ μέρους της.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα στο προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των υπεργολάβων-συνεργατών) του Αναδόχου ή τρίτων που γίνεται από τυχαίο γεγονός ή αμέλεια του κατά την εκτέλεση του Έργου.

Τέλος, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων που μπορεί να προκύπτει από τις ανάγκες εκτέλεσης εργασιών του Έργου.

#### **Άρθρο 14 - Συνδρομή σε Θέματα Επικοινωνίας με Τρίτους**

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

#### **Άρθρο 15 - Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, πάντα μέσω της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, καθώς και να παρίσταται, εφόσον του ζητηθεί, σε κάθε φύσεως ελέγχους ή επιθεωρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠΠΕΡ ή/και άλλων αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, τα μέλη που αποτελούν την ένωση ή κοινοπραξία είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Περαιτέρω, σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της ένωσης / κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Στην περίπτωση αυτή,

τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης, ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

## **Άρθρο 16 - Κατάθεση Εγγυήσεων**

### *(i) Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης*

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την <αριθμός, & αρχή που εξέδωσε> εγγύηση ύψους <ποσό (ολογράφως και αριθμητικώς)> ευρώ, που καλύπτει το 10% του Συμβατικού Τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο του Έργου και επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους και την κατάθεση της εγγύησης καλής λειτουργίας.

### *(ii) Εγγύηση Καλής Λειτουργίας*

Για την καλή λειτουργία του Έργου, ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την οριστική παραλαβή του Έργου και πριν από την επιστροφή σε αυτόν της εγγύησης καλής εκτέλεσης και της εγγύησης προκαταβολής, να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας αξίας <ποσό (ολογράφως και αριθμητικώς)>, που καλύπτει το 15% του Συμβατικού Τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

Η εγγύηση καλής λειτουργίας έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά τρεις (3) μήνες από το συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας, δηλ. από την Περίοδο Εγγύησης, και επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

### *(iii) Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης*

Σε περίπτωση που συμφωνηθεί μεταξύ των συμβαλλομένων η παροχή εκ μέρους του Αναδόχου υπηρεσιών συντήρησης μετά την πάροδο της Περιόδου Εγγύησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει, με την έναρξη κάθε έτους συντήρησης, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης συντήρησης, η αξία της οποίας θα ανέρχεται για κάθε έτος σε ποσοστό 15% του μεγαλύτερου εκ των κάτωθι:

- αντίστοιχο ετήσιο κόστος συντήρησης ή
- μέγιστο προβλεπόμενο κόστος ετήσιας συντήρησης για το πρώτο έτος.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης συντήρησης έχει χρόνο ισχύος τουλάχιστον 2 μήνες παραπάνω από το έτος συντήρησης και θα επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών του έτους συντήρησης και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ και διαθέτει το δικαίωμα αυτό, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139), και έχει, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας αυτής, το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων..

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή

άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε την εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας.

### **Άρθρο 17 - Αντικατάσταση Προσωπικού Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και υπεργολάβων και συνεργατών του, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα θα τηρούν τους κανόνες δεοντολογίας και θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και επιτροπές και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτή προσώπων. Σε περίπτωση παρατήρησης μη συμμόρφωσης με τα παραπάνω, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου ή συνεργάτη ή υπεργολάβου του, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν από τη σχετική αντικατάσταση. Σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης, θα πρέπει ο αντικαταστάτης να είναι αποδεκτός από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτή ή λύσουν τη συνεργασία τους με τον Ανάδοχο, ο Ανάδοχος υποχρεούται αφενός να εξασφαλίσει ότι, κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και, αφετέρου, να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Η ευθύνη της οποιασδήποτε καταπάτησης όρων της Σύμβασης (π.χ. εμπιστευτικότητα) από μέρους προσώπων που αποχωρούν από το Έργο βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής, του Έργου ή, έμμεσα, του Έλληνα Πολίτη, εφόσον κάτι τέτοιο είναι στην ευχέρειά του.

Επισημαίνεται ότι, από την εκτέλεση του Έργου, καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που ασχολείται με το Έργο.

### **Άρθρο 18 - Ασφάλιση**

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια του εξοπλισμού που θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή, σε εκτέλεση της Σύμβασης, μέχρι την

ημερομηνία οριστικής παραλαβής του, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη, και αντικατάσταση του εν λόγω εξοπλισμού.

Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του ή οποιονδήποτε συνεργάτη του, εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο πράξουν το ίδιο.

### **Άρθρο 19 - Αποζημίωση**

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του ή εκ μέρους των υπεργολάβων ή συνεργατών του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτή από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την εκτέλεση του Έργου, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του.

Περαιτέρω, ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει, επίσης, να αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημίας στις εγκαταστάσεις της, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλήψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των κατά οποιοδήποτε τρόπο συνδεομένων με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 - ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

### **Άρθρο 20 - Κοινές Υποχρεώσεις των Συμβαλλομένων**

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε Έγγραφο ορίζεται στις επτά (7) εργάσιμες μέρες από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στην παρούσα και στα Παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό.

Στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και σχετικά με τη γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί στις διάφορες δραστηριότητες του Έργου, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 ανωτέρω. Ειδικότερα:

- Η γλώσσα συνεργασίας της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα είναι η Ελληνική, σε γραπτό και προφορικό λόγο.

- Για την τυπική αλληλογραφία (συνοδευτικά Παραδοτέων και παραστατικών, ειδοποιητήρια ετοιμότητας προς παράδοση, νομικά έγγραφα κ.λ.π.), θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα.
- Για τα Παραδοτέα που απορρέουν από την εκτέλεση του Έργου θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κάποια Παραδοτέα, από τη μεθοδολογία ή από εργαλεία που πιθανά χρησιμοποιηθούν, παράγονται στην Αγγλική γλώσσα, αυτά θα μεταφραστούν, εφόσον απαιτηθεί, στην Ελληνική με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου και οι τυχόν αλλαγές θα γίνονται και στις δύο εκδόσεις.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

### **Άρθρο 21 - Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης**

Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών, στο οποίο θα εμφανίζονται τα Παραδοτέα και οι πραγματικοί χρόνοι παράδοσής τους ή οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

Το αναλυτικό πρόγραμμα καταρτίζεται σε συμφωνία με το συνολικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης που εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι της Σύμβασης και περιέχει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

- (α) τη σειρά με την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να παραδώσει τα επιμέρους Παραδοτέα και να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν, συμπεριλαμβανομένων των επιμέρους χρονικών διαστημάτων παράδοσης / υλοποίησης,
- (β) τις προθεσμίες για την υποβολή και την έγκριση των ενδιάμεσων και τελικών Παραδοτέων,
- (γ) επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επιμέρους Παραδοτέων
- (δ) άλλες πληροφορίες τις οποίες μπορεί εύλογα να ζητήσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Η έγκριση του προγράμματος από την Αναθέτουσα Αρχή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει. Αν, πάντως, η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να της υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

### **Άρθρο 22 - Προθεσμία Εκτέλεσης της Σύμβασης**

Η εκτέλεση του Έργου αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης) και διαρκεί είκοσι (20) ημέρες, με την υποχρέωση του Αναδόχου να παρέχει στη συνέχεια δωρεάν υπηρεσίες συντήρησης κατά την Περίοδο Εγγύησης, καθώς και περαιτέρω υπηρεσίες συντήρησης μετά την Περίοδο Εγγύησης βάσει σχετικής σύμβασης που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή.

Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία εκτέλεσης της Σύμβασης και κάθε επιμέρους τμήματός της, με την επιφύλαξη των επόμενων άρθρων.

Ο συμβατικός χρόνος υλοποίησης μπορεί να παρατείνεται μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής το ανώτερο μέχρι ποσοστού 100% αυτού, με την επιφύλαξη του άρθρου 23 κατωτέρω και των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής για την επιβολή των προβλεπομένων κυρώσεων (άρθρα 26 και 32 του Π.Δ. 394/1996).

Μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, σύμφωνα με το άρθρο 34 του Π.Δ. 394/1996.

### **Άρθρο 23 - Μετάθεση Προθεσμίας Εκτέλεσης**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα έξι (6) μηνών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Περαιτέρω, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 394/1996.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ.

### **Άρθρο 24 - Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις**

Η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού και των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση του άρθρου 32 του Π.Δ. 394/1996.

Λόγω της σπουδαιότητας του Έργου, σε περίπτωση που το αντικείμενο του Έργου δεν παραδοθεί και αρχίσει να λειτουργεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, περιλαμβανομένης της τυχόν παράτασης ή μετάθεσης αυτού, ή δεν λειτουργεί ικανοποιητικά, τότε, πέραν των κυρώσεων που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία, ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε πρόστιμο για κάθε ημέρα καθυστέρησης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας του συστήματος ποσοστού 0,2% επί του Συμβατικού Τιμήματος, χωρίς Φ.Π.Α. Οι κυρώσεις αυτές θα επιβάλλονται, επίσης, όταν υπάρχουν καθυστερήσεις σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου που έχει καθορίσει στην Προσφορά του ο Ανάδοχος, συμπεριλαμβανομένων και των τμηματικών προθεσμιών υλοποίησης του Έργου ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας των επιμέρους τμημάτων του Έργου, δηλαδή οι κυρώσεις θα εφαρμόζονται για όλες τις επιμέρους φάσεις υλοποίησης του Έργου.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου και θα εισπράττονται με παρακράτηση από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτής, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής (εφόσον έχει δοθεί), αντίστοιχα, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το Έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν, βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.



Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής

Περαιτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπρωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με άρθρο 34 του Π.Δ. 394/1996.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν μέρος του Συμβατικού Τιμήματος.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 - ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

### **Άρθρο 25 - Ποιότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών**

Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στη Σύμβαση.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στη Σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

<εφόσον απαιτείται> Για την επίτευξη της επιθυμητής ποιότητας του Έργου, ο Ανάδοχος θα εφαρμόσει Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας, σύμφωνα με την Προσφορά του, το οποίο θα οριστικοποιήσει και θα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή ως μέρος της Μελέτης Εφαρμογής.

Το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας πρέπει να προβλέπει, κατ' ελάχιστο, τα εξής:

- Καθορισμό μετρικών ποιότητας Έργου και πλαισίου ελέγχου αυτής.
- Λεπτομερή σχεδιασμό διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας.
- Μηχανισμό εφαρμογής και διαχείρισης / επαλήθευσης εφαρμογής των επιλεγμένων διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας.
- Περιοδικό έλεγχο και αποτίμηση των διαδικασιών και της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας.
- Διαδικασίες δρομολόγησης διορθωτικών / προληπτικών δράσεων.

### **Άρθρο 26 - Κυριότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών**

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα του παραδιδόμενου εξοπλισμού μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του. Από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου, η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα κατωτέρω.

Η κυριότητα του παραδιδόμενου έτοιμου λογισμικού συστήματος και έτοιμων πακέτων λογισμικού εφαρμογών παραμένει στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή τους, μεταβιβάζεται από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα χρήσης τους, όχι κατ' αποκλειστικότητα και χωρίς δικαίωμα περαιτέρω μεταβίβασης. Η κυριότητα και πνευματική ιδιοκτησία τους παραμένει στον αντίστοιχο κατασκευαστή, ενώ η χρήση των προϊόντων αυτών από την Αναθέτουσα Αρχή θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης.

Η κυριότητα λογισμικού εφαρμογών που αναπτύσσεται για τις ανάγκες του Έργου ανήκει στην Αναθέτουσα Αρχή από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του.

Σε περίπτωση που τρίτος προβάλλει δικαίωμα επί του εξοπλισμού ή του λογισμικού πριν την οριστική παραλαβή του, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα τον Ανάδοχο και να γνωστοποιήσει στον τρίτο την κυριότητα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεταβιβάσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα περιγραφόμενα στη Σύμβαση προϊόντα ελεύθερα από κάθε βάρος ή/και περαιτέρω δικαίωμα τρίτου και να καλύψει με δικές του δαπάνες την απαλλαγή από οποιουδήποτε περιορισμούς εμποδίζουν ή θα εμποδίζουν στο μέλλον την εκμετάλλευση των προϊόντων από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τους όρους της χρήσης και χωρίς περαιτέρω οικονομική επιβάρυνσή της. Συνδρομές και σχετικά έξοδα που μπορεί να δικαιολογηθούν κατά την εκτέλεση του Έργου θα πρέπει να προβλέπονται ρητά από την Προσφορά του Αναδόχου, να κοστολογούνται στην Οικονομική Προσφορά του και να εμπεριέχονται στις υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης (μετά την Περίοδο Εγγύησης) που προσφέρει.

Η κυριότητα παραδοτέων στην ανάπτυξη των οποίων με οποιονδήποτε τρόπο συμβάλλει ενεργά η Αναθέτουσα Αρχή ανήκει εξ αρχής στην τελευταία, τουλάχιστον κατά το μέρος που τα αντίστοιχα παραδοτέα παράγονται από αυτή.

Στα παραπάνω, τα αναφερόμενα σε λογισμικό εφαρμογών καλύπτουν και όλο το περιεχόμενο και όποια βοηθητικά στοιχεία (π.χ. καλλιτεχνικά) που θα αναπτυχθούν για τις ανάγκες του Έργου.

#### **Άρθρο 27 - Ζητήματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας**

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, καθώς και όλα τα υπόλοιπα Παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά). Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις που προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα, τα οποία θα πρέπει να καταδεικνύονται ρητά και, στις μη προφανείς περιπτώσεις, να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα από τον Ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί των Παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

#### **Άρθρο 28 - Επεκτάσεις**

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαύξησης του φυσικού αντικείμενου του συμβατικού έργου, σύμφωνα με το άρθρο 31 της Οδηγίας 2004/18/EK και το άρθρο 25 του Π.Δ. 60/2007 που ενσωματώνει την εν λόγω διάταξη, με ανάλογη μετάθεση του συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό την επιφύλαξη της ολοκλήρωσης τυχόν συμπληρωματικών έργων μέχρι την εκπνοή των απωτάτων ορίων που εκάστοτε ορίζονται για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ 31.12.2008.

Περαιτέρω, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των Παραδοτέων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί.

Σε περίπτωση που ο προσφερόμενος από τον Ανάδοχο εξοπλισμός ή λογισμικό έχει τροποποιηθεί, βελτιωθεί ή σταματήσει να διατίθεται, από την ημερομηνία προσφοράς μέχρι την ημερομηνία παράδοσης, ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα, μέσα στα χρονικά πλαίσια της Σύμβασης, να εγκαταστήσει άλλον, τουλάχιστον ίδιων ή καλύτερων χαρακτηριστικών, με τις ίδιες τιμές της Σύμβασης και μετά από σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής για την προτεινόμενη αντικατάσταση.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος, πέραν των υποχρεώσεων που ρητά αναφέρονται στην εγγύηση καλής λειτουργίας και στις υπηρεσίες συντήρησης, υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή, σχετικά με τις εξελίξεις και βελτιώσεις του έτοιμου λογισμικού που παρέχεται με ενημερωτικά φυλλάδια και παρουσιάσεις των νέων προϊόντων, εντός το πολύ τριών (3) μηνών από την ημερομηνία διάθεσής τους. Εφόσον υπάρχουν τέτοιες εξελίξεις ή βελτιώσεις, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει τις αναγκαίες αναβαθμίσεις / αντικαταστάσεις του περιγραφόμενου στη Σύμβαση λογισμικού και να εκτελεί αυτές εντελώς δωρεάν, εφόσον αυτό γίνει μέσα στην Περίοδο Εγγύησης και η Αναθέτουσα Αρχή το επιθυμεί. Σε περίπτωση που αυτό συμβεί εκτός της αναφερόμενης Περιόδου Εγγύησης, η διαμόρφωση του τελικού τιμήματος θα αποτελεί προϊόν διαπραγματεύσεων μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής, σε κόστος χαμηλότερο ή ίσο των τιμών των επίσημων τιμοκαταλόγων του Αναδόχου, ωστόσο η Αναθέτουσα Αρχή δεν υποχρεούται να προμηθεύεται τα παραπάνω από τον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή, με έγγραφη δήλωσή της, θα ενημερώνει τον Ανάδοχο σε χρονικό διάστημα που θα συμφωνείται από κοινού για την αποδοχή ή μη των προτεινόμενων αναβαθμίσεων / αντικαταστάσεων.

Στην περίπτωση που προκύπτει οικονομικό κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή και εφόσον αυτή κρίνει συμφέρουσα την αποδοχή των προτεινόμενων αντικαταστάσεων, θα προχωρήσει στην έκδοση απόφασης, αφού εξασφαλίσει τις απαραίτητες εγκρίσεις, η οποία θα τροποποιεί τη Σύμβαση στο σημείο αυτό.

Πριν από την εγκατάσταση του εξοπλισμού ή λογισμικού κάθε φάσης, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως για τις τυχόν αλλαγές που έχουν γίνει στους τύπους των προϊόντων που θα εγκατασταθούν τελικά.

Μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, μετά την εξασφάλιση των απαιτούμενων εγκρίσεων, να προμηθεύεται προϊόντα υλικού και λογισμικού αλλά και υπηρεσίες κατ' επέκταση ή προς βελτίωση αυτών που προβλέπονται από την παρούσα. Οι βελτιώσεις αυτές θα προτείνονται με τεκμηριωμένη τεχνική γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου και θα ακολουθεί η έκδοση σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει τον εξοπλισμό (υπολογιστικά συστήματα, υλικό δικτύωσης ή λογισμικό συστήματος) ή και να προσαρτήσει στον εξοπλισμό οποιοδήποτε εξάρτημα ή άλλο εξοπλισμό προσφέρεται από άλλους προμηθευτές, εφόσον δεν αποδεικνύεται ασυμβατότητα ή τοποθέτηση του δημιουργούμενου συστήματος σε κίνδυνο ο οποίος δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί από την υπάρχουσα υποδομή.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώνει τον Ανάδοχο για τυχόν προσθήκες λογισμικού ή εξοπλισμού από τρίτο προμηθευτή τουλάχιστον δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την πραγματοποίησή τους. Ο Ανάδοχος οφείλει εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την παραπάνω ειδοποίηση να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή, υποβάλλοντας τεκμηριωμένη τεχνική μελέτη, για τυχόν τεχνικές δυσλειτουργίες, που μπορεί να παρουσιασθούν από την προσθήκη αυτή στο εγκατεστημένο λογισμικό ή εξοπλισμό. Αν το παραπάνω διάστημα παρέλθει άπρακτο, θεωρείται σιωπηλή αποδοχή και συναίνεση του Αναδόχου προς τη συμβατότητα των συστημάτων.

Στην περίπτωση της πραγματοποίησης μεταβολών σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τη συμβατότητα του νέου με τον προϋπάρχοντα εξοπλισμό και συνεχίζει να βαρύνεται με την τήρηση όλων των όρων της Σύμβασης που αφορούν την απόδοση, διαθεσιμότητα, ασφάλεια, λειτουργικότητα και γενικότερα την καλή κατάσταση του συστήματος και ομαλή εξέλιξη του Έργου.

### **Άρθρο 29 - Εγγυητική Ευθύνη**

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών και ότι τα Παραδοτέα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση, θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλόμενων, ενδεικτικά, σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες, όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι, κατά την παράδοσή του, καινούριος και όπου απαιτείται θα συνοδεύεται από τις τελευταίες εκδόσεις (versions, releases, service packs) βασικού λογισμικού.

Για χρονικό διάστημα τουλάχιστον .....(....) ετών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου (Περίοδος Εγγύησης), ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες δωρεάν συντήρησης που περιγράφονται στην Προκήρυξη, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή και σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη. Ο εξοπλισμός, το βασικό λογισμικό και το λογισμικό εφαρμογών νοούνται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του Αναδόχου από τη στιγμή της εγκατάστασής τους. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της εγκατάστασης και της οριστικής παραλαβής δεν συμπεριλαμβάνεται στην Περίοδο Εγγύησης των ..... (....) ετών.

### **Άρθρο 30 - Συντήρηση**

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες δωρεάν συντήρησης των Παραδοτέων για χρονικό διάστημα ..... (.....) ετών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου, σύμφωνα με την Προκήρυξη.

Μετά την πάροδο της περιόδου δωρεάν συντήρησης, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσέλθει για την υπογραφή σύμβασης μέσω της οποίας θα παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή υπηρεσίες συντήρησης του εξοπλισμού και όπου απαιτείται του λογισμικού που περιλαμβάνονται στο Έργο, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 - ΠΛΗΡΩΜΕΣ**

### **Άρθρο 31 - Γενικές Διατάξεις**

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλα τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσηκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και, συνεπώς, στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης έξοδα, όπως:

- (α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων,
- (β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση,
- (γ) τα έξοδα προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση της Σύμβασης,
- (δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής, καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για τα ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών δικαιολογητικών που προβλέπονται από τον ΚΒΣ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος, πάντως, δεν θα υπερβαίνει τις ... (...) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που προσδιορίζονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που, από τον ΚΒΣ, απαιτείται έκδοση τιμολογίου, η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με τη Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτή της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

*<Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων>* Συμφωνείται ότι, για τους σκοπούς εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης, το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο *<φυσικό ή νομικό πρόσωπο>*, που έχει οριστεί ως ηγέτης (*project leader*) των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου. Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

### **Άρθρο 32 - Συμβατικό Τμήμα**

Το Συμβατικό Τμήμα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των *<ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)>* ευρώ, πλέον του Φ.Π.Α. που αναλογεί, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή, δηλαδή στο ποσό των *<ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)>* ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Το Συμβατικό Τμήμα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

### **Άρθρο 33 - Τρόπος Πληρωμής**

Η καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει με τον παρακάτω τρόπο:

*<Σύμφωνα με την Προκήρυξη και την Προσφορά>.*

Η σχετική δαπάνη γίνεται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και, συγκεκριμένα, τη ΣΑΕ 075/3.

#### **Άρθρο 34 - Τελική Πληρωμή**

Η πληρωμή του τελικού υπολοίπου εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην εκτέλεση όλων των σταδίων ή τμημάτων ή μερών του Έργου και από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 - ΠΑΡΑΔΟΣΗ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

##### **Άρθρο 35 - Προϋποθέσεις & Διαδικασία Παραλαβής**

Η παραλαβή των Παραδοτέων θα γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. .../... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο σχετικό άρθρο της παρούσας.

Η παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου θα γίνεται ως εξής: *<Να γίνεται αναφορά κατ' ελάχιστο στα στάδια, στα αρμόδια όργανα και στις προθεσμίες >.*

Κατά τα λοιπά, ισχύουν όσα αναφέρονται στα σχετικά άρθρα της Προκήρυξης.

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 - ΑΘΕΤΗΣΗ & ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

##### **Άρθρο 36 - Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, αζημίως για αυτή, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) ο Ανάδοχος παραβιάζει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
- (β) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- (γ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.
- (δ) για λόγους δημοσίου συμφέροντος.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- (α) να απέσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
- (β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,
- (γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και βρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη λόγω της καταγγελίας της Σύμβασης.

### **Άρθρο 37 - Ανωτέρα Βία**

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για αδυναμία εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του, αν η αδυναμία αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται από το νόμο ως γεγονός απρόβλεπτο και αναπότρεπτο που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της Σύμβασης. Η επικαλούμενη ανωτέρα βία πρέπει να αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς. Ο Ανάδοχος που πλήττεται από τα περιστατικά ανωτέρας βίας, υποχρεούται στο διάστημα που αυτά συμβαίνουν μέχρι και την αναφορά τους στην Αναθέτουσα Αρχή, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις των γεγονότων ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη περιστατικών που συνιστούν ανωτέρα βία βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες μέρες από τη χρονική στιγμή που έλαβαν χώρα τα εν λόγω περιστατικά, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Επαναλαμβάνεται ότι εντός του συγκεκριμένου διαστήματος ο Ανάδοχος πρέπει να καταβάλει όλες τις δυνατές προσπάθειες ώστε να ξεπεράσει μερικώς ή ολικώς την αδυναμία που προκαλείται. Σε περίπτωση που τα περιστατικά δεν αναφερθούν μέσα στην ανωτέρω προθεσμία και δεν προσκομισθούν τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, ο Ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κάθε δικαίωμα για την περαιτέρω διερεύνηση των γεγονότων και την έγερση απαίτησης προς τον Ανάδοχο για την παροχή πρόσθετων διευκρινήσεων ή ακόμα και τη λήψη πρόσθετων μέτρων

αποκατάστασης εφόσον κάτι τέτοιο μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός των πλαισίων του Έργου και των δυνατοτήτων του Αναδόχου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

### **Άρθρο 38 - Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Ζάκυνθο.